



**Конвенция по борьбе  
с опустыниванием**

Distr.: General  
23 October 2024  
Russian  
Original: English

**Конференция Сторон  
Шестнадцатая сессия**  
Эр-Рияд, Саудовская Аравия,  
2–13 декабря 2024 года  
Пункт 6 а) предварительной повестки дня  
**Программа и бюджет  
Программа и бюджет на двухгодичный  
период 2025–2026 годов**

**Комитет по рассмотрению осуществления  
Конвенции  
Двадцать вторая сессия**  
Эр-Рияд, Саудовская Аравия, 3–11 декабря 2024 года  
Пункт 2 b) предварительной повестки дня  
**Эффективное осуществление Конвенции  
на национальном, субрегиональном  
и региональном уровнях  
Многолетний план работы учреждений  
и вспомогательных органов Конвенции**

**Всеобъемлющий многолетний план работы  
по Конвенции (на 2025–2028 годы) и двухгодичная  
программа работы по Конвенции (на 2025–2026 годы)  
в разверстке по расходам**

**Записка секретариата\***

*Резюме*

В настоящем документе содержатся предлагаемые план работы и программа работы секретариата и Глобального механизма Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием. В этом документе также представлена общая информация о людских и финансовых ресурсах, необходимых для каждой программы, и его следует рассматривать вместе с документом о программе и бюджете на двухгодичный период 2025–2026 годов ([ICCD/COP\(16\)/5](#)) и документами [ICCD/COP\(16\)/7](#) и [ICCD/CRIC\(22\)/3](#) о результативности работы в трехлетний период 2022–2024 годов.

\* Настоящий документ был запланирован к изданию после предусмотренного срока в силу обстоятельств, не зависящих от представившей его стороны.



## Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение .....	1–4	3
II. Четырехлетняя перспектива: 2025–2028 годы.....	5–10	3
III. Двухгодичная программа работы на 2025–2026 годы в развертке по расходам.....	11–101	7
A. Общая информация о потребностях в ресурсах.....	11–13	7
B. Анализ организационной структуры и штатного расписания .....	14–19	8
C. Ресурсные потребности секретариата.....	20–84	10
D. Ресурсные потребности Глобального механизма .....	85–101	23
IV. Выводы и рекомендации .....	102	26
Приложение		
Организационная структура секретариата и Глобального механизма .....		27

## I. Введение

1. В своем [решении 1/COP.15](#) Конференция Сторон (КС) Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием (КБООН) поручила секретариату и Глобальному механизму (ГМ) подготовить, используя подход к управлению, нацеленный на результаты, многолетний план работы по Конвенции (2025–2028 годы) для рассмотрения на шестнадцатой сессии Конференции Сторон (КС 16). В своем [решении 10/COP.15](#) КС также просила Исполнительного секретаря подготовить ориентированные на конкретные результаты бюджет и программу работы на двухгодичный период 2022–2023 годов. В настоящем документе представлены всеобъемлющий четырехлетний план работы (на 2025–2028 годы) и двухгодичная программа работы (на 2025–2026 годы) учреждений и органов Конвенции в развертке по расходам.
2. План работы дополняет Рамочную стратегию КБООН на 2018–2030 годы, которая была принята КС на ее тринадцатой сессии<sup>1</sup>. Он сформулирован в виде краткого описания системы результатов работы за четырехлетний период, в котором основное внимание уделяется сущностным и организационным задачам и соответствующим показателям.
3. Двухгодичная программа работы в развертке по расходам опирается именно на данную систему результатов. В ней содержится практическое предложение в отношении работы, которую предстоит проделать в течение следующего двухгодичного периода для реализации задач, предусмотренных этой системой результатов. В структурном плане она расписана по программам секретариата и приоритетным областям работы ГМ.
4. Настоящий документ следует рассматривать вместе с документом [ICCD/COP\(16\)/5](#) о предлагаемых программе и бюджете на двухгодичный период 2025–2026 годов и документами [ICCD/COP\(16\)/7](#) и [ICCD/CRIC\(22\)/3](#) о результативности работы в трехлетний период 2022–2024 годов.

## II. Четырехлетняя перспектива: 2025–2028 годы

5. За последнее десятилетие сфера охвата и глубина вопросов, рассматриваемых в рамках КБООН, значительно изменились, как изменились и условия работы по ней. КС были приняты многие важные решения, например решения по нейтральному балансу деградации земель (НДБЗ), о политике борьбы с засухой и обеспечении готовности к ней, по гендерным вопросам и вопросам землевладения, песчаным и пыльным бурям (ППБ) и синергии, которые служат Сторонам и учреждениям и органам Конвенции руководством к действию. Благодаря созданию Механизма научно-политического взаимодействия (МНПВ) широкое развитие получила практика предоставления научных консультаций, и в работу стали шире вовлекаться ключевые заинтересованные стороны, что было достигнуто за счет создания группы интересов КБООН по гендерным вопросам и установления целевых стратегий по привлечению частного сектора, а также молодежи.
6. К середине срока действия Рамочной стратегии на 2018–2030 годы в процессе осуществления КБООН было накоплено много важных достижений. Как отмечалось в среднесрочной оценке Рамочной стратегии<sup>2</sup>, Конвенция по-прежнему актуальна как средство решения вопросов, связанных с политикой, планами и проектами по земельным ресурсам и засухе, а также достижения соответствующего синергетического эффекта. Рамочной программой по достижению нейтрального баланса деградации земель (НБДЗ) с ее концептуальными и методологическими определениями и поддержкой в установлении целевых показателей и подготовке проектов охвачено почти две трети всех стран мира. На их совокупные добровольные целевые показатели по НБДЗ приходится значительная доля глобальных обязательств

<sup>1</sup> [Решение 7/COP.13](#).

<sup>2</sup> См. [ICCD/COP\(16\)/2](#).

по восстановлению земель. Концепция НБДЗ оказывает влияние на различные процессы, основы политики и крупные программы и проекты — от Целей в области устойчивого развития (ЦУР) до практики разработки программ Глобального экологического фонда (ГЭФ). Она является основой для поддержки успешной мобилизации ресурсов по линии КБООН. Так, например, по сообщениям ГМ<sup>3</sup>, в трехлетний период 2022–2024 годов к реализации были утверждены 19 разработанных при его поддержке проектов, что в финансовом выражении составляет около 946 млн долл.

7. Органы КБООН стали ключевым участником процессов глобальной пропаганды, разработки политики и сотрудничества в области борьбы с засухой, и эта роль продолжает расти по мере роста степени распространенности и интенсивности засухи. Благодаря процессу осуществления Конвенции многочисленным заинтересованным сторонам предоставляется платформа для согласования политики и нормативной базы и подходов к активизации действий по борьбе с засухой, при этом повестка КБООН по засухе является актуальной с точки зрения потребностей и подходов стран всего мира. В ходе последующей деятельности по итогам доклада Межправительственной рабочей группы по засухе важность этой повестки возрастет еще больше.

8. Несмотря на достигнутый прогресс, во многих критически важных областях необходимо приложить дополнительные усилия к тому, чтобы обеспечить устойчивость достигнутых к сегодняшнему дню результатов, а также выйти на новые достижения. Созданные в контексте КБООН решения и продукты должны воплощаться в эффективные действия на местах. В самом деле, последние национальные доклады по КБООН свидетельствуют о том, что процесс деградации идет с угрожающей скоростью и охватывает все больше земель. Необходимо больше политической воли и внимания со стороны СМИ для того, чтобы сформировать необходимую готовность и требуемые ресурсы для широкомасштабной имплементационной деятельности. Важное значение имеют также целенаправленная научная и научно-политическая поддержка и создание потенциала. Для достижения масштабного прогресса потребуются дальнейшее вовлечение в работу заинтересованных сторон, в прежде всего изменение практики частного сектора с ее поворотом в сторону защиты земель.

9. В связи с этим органами КБООН предлагаются далеко идущие план работы на 2025–2028 годы и программа работы на 2025–2026 годы, которые позволят продолжить формирование глобального сотрудничества и обязательств по защите земель и смягчению последствий засухи. Особое внимание уделяется внедрению сильной повестки КБООН по засухам, обеспечению непрерывности действий в области гендерного равенства и гарантированного землевладения как критически важных факторов восстановления земель, укреплению научно-политического руководства со стороны органов КБООН и повышению потенциала ГМ по поддержке подготовки проектов.

10. В таблице 1 представлена система результатов работы по КБООН на 2025–2028 годы.

---

<sup>3</sup> См. ICCD/CRIC(22)/5.

Таблица 1  
**Система результатов работы по Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием на 2025–2028 годы**

<i>Основные итоговые результаты в 2025–2028 годах</i>	<i>Показатели к итоговым результатам</i>
1. Улучшение условий, благоприятствующих сокращению опустынивания и деградации земель	<p>Число стран, получивших поддержку в установлении добровольных целевых показателей нейтрального баланса деградации земель (НБДЗ)</p> <p>Число стран, получивших поддержку в реализации Программы по установлению целевых показателей НБДЗ на ее втором этапе</p> <p>Число действующих программ по Инициативе мирного лесопользования</p>
2. Повышение готовности к воздействиям засухи и стойкости к ней	<p>Масштабы партнерства в поддержку повестки действий по борьбе с засухой в рамках Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием (КБОООН)</p> <p>Число созданных или усовершенствованных информационных продуктов и инструментов, касающихся засухи</p> <p>Число пользователей услуг сообществ по обучению и практике по проблемам засухи в каждом регионе</p> <p>Число стран, получивших поддержку в преобразовании планов по борьбе с засухой в инвестиционную стратегию с конкретно установленными приоритетами</p>
3. Интеграция гендерного равенства в процесс осуществления КБОООН	<p>Совокупное число трансформационных проектов, разработанных при поддержке органов КБОООН и предусматривающих принятие мер воздействия, способствующих обеспечению гендерного равенства</p> <p>Число созданных или усовершенствованных информационных продуктов и инструментов, касающихся гендерного равенства</p> <p>Число мужчин и женщин в секретариате и Глобальном механизме (ГМ)</p>
4. Интеграция вопросов гарантированного владения имуществом в процесс осуществления КБОООН	<p>Совокупное число трансформационных проектов, разработанных при поддержке КБОООН и предусматривающих принятие мер воздействия, способствующих гарантированному владению имуществом</p> <p>Число созданных или усовершенствованных информационных продуктов и инструментов, касающихся гарантированного владения</p>
5. КБОООН как активный партнер в глобальном сотрудничестве по песчаным и пыльным бурям (ППБ)	<p>Число материалов, предоставленных к Десятилетию по борьбе с ППБ и касающихся КБОООН</p> <p>Число созданных или усовершенствованных информационных продуктов и инструментов, касающихся ППБ</p> <p>Число стран, получивших поддержку в разработке оценок ППБ</p>

<i>Основные итоговые результаты в 2025–2028 годах</i>	<i>Показатели к итоговым результатам</i>
6. Принятие решений по КБООН и ее осуществление с использованием в качестве руководства к действию современной научно-политической информации	Степень выполнения программы работы Механизма научно-политического взаимодействия  Число руководств, докладов и аналитических справок по КБООН
7. Обновленная Система обзора результативности и оценки осуществления (СОРОО) КБООН	Объем обновлений, внесенных в платформу отчетности  Число мероприятий по наращиванию потенциала и лиц, прошедших обучение по порядку подготовки и представления отчетности  Число новых или обновленных наборов данных, информационных продуктов и инструментов для отчетности, которые предоставляются странам
8. Повышение значимости КБООН в глобальной повестке дня с помощью стратегической коммуникации	Число сообщений в СМИ, в которых упоминаются проблемы земельных ресурсов и засухи, а также КБООН  Вовлечение в работу цифровых каналов КБООН (количество посещений веб-сайта, загрузок и подписчиков в социальных сетях)
9. Расширение стратегических партнерств и привлечение заинтересованных сторон к поддержке КБООН	Число организаций, аккредитованных на Конференции Сторон  Число новых стратегических партнерств/линий взаимодействия в год
10. Активизация работы секретариата и ГМ по мобилизации ресурсов	Внебюджетные ресурсы, полученные за год на осуществление плана работы по КБООН  Общий объем средств, собранных органами КБООН и их партнерами на проекты и инициативы по борьбе с опустыниванием/деградацией земель и засухой (ОДЗЗ)  Число стран/организаций-доноров, привлеченных секретариатом и/или ГМ
11. Ускоренная разработка передовых инициатив, программ и проектов для мобилизации финансирования на борьбу с ОДЗЗ	Совокупный показатель успешности, указывающий на соотношение утвержденных предложений и поддержанных предложений  Совокупный общий бюджет для утвержденных предложений  Совокупное число поддержанных предложений, способствующих выполнению обязательств стран по трем рию-де-жанейрским конвенциям (КБООН, Конвенция о биологическом разнообразии и Рамочная конвенция Организации Объединенных Наций об изменении климата)  Совокупное число партнеров, привлеченных к оказанию поддержки в подготовке проектов, их ведении и исполнении по линии Партнерства для подготовки проектов  Совокупное число многострановых/региональных рабочих совещаний по наращиванию потенциала для разработки проектов, проведенных с участием координаторов из разных секторов

<i>Основные итоговые результаты в 2025–2028 годах</i>	<i>Показатели к итоговым результатам</i>
12. Расширение взаимодействия частного сектора с КБОООН, а также взаимодействия по земельным вопросам	<p>Совокупное число предприятий частного сектора, в первоочередном порядке учитывающих вопросы землепользования/засухи в признанной концепции/ процессе отчетности по экологическим, социальным и управленческим вопросам</p> <p>Совокупное число созданных партнерств с организациями частного сектора</p> <p>Совокупный объем привлеченного частного и инновационного финансирования</p> <p>Число организованных совещаний в формате диалога с частным сектором или благотворительными фондами</p>
13. Эффективная работа секретариата и ГМ	<p>Процент выполненных решений КС, непосредственно ориентированных на секретариат и/или ГМ</p> <p>Число своевременно и эффективно организованных официальных совещаний по КБОООН, в том числе совещаний Президиума и бюро</p> <p>Процент сотрудников, принявших участие в обучении</p>
14. Эффективное администрирование работы секретариата и ГМ в соответствии с вилами Организации Объединенных Наций	<p>Процентная доля израсходованных бюджетных средств основного бюджета</p> <p>Степень улучшений, рекомендованных внешними ревизорами</p>

### **III. Двухгодичная программа работы на 2025–2026 годы в разверстке по расходам**

#### **A. Общая информация о потребностях в ресурсах**

11. В соответствии с [решением 10/COP.15](#) Исполнительному секретарю предлагается представить для программы и бюджета на 2025–2026 годы два сценария: один — с нулевым номинальным ростом, а другой — с возможными корректировками к сценарию с таким ростом. Как указано в документе о программе и бюджете на двухгодичный период 2025–2026 годов (ICCD/COP(16)/5), принятие решения о сценарии с нулевым номинальным ростом для бюджета КБОООН на 2025–2026 годы повлекло бы за собой масштабное сокращение услуг и деятельности по КБОООН. Если Стороны выберут этот вариант, то затронутые области деятельности необходимо будет тщательно рассмотреть на КС, поскольку они будут включать некоторые из основных направлений работы секретариата.

12. Данный документ основан на втором бюджетном сценарии, отражающем возможные корректировки к сценарию с нулевым номинальным ростом. Этот сценарий направлен на устранение нынешнего бюджетного дефицита по отношению к утвержденному штату персонала и на увеличение бюджета для покрытия расходов на людские ресурсы, необходимые для выполнения ряда основных задач секретариата и ГМ, которые в настоящее время либо не финансируются, либо могут перестать финансироваться. Чтобы покрыть расходы на ныне утвержденные штатные должности, бюджет КБОООН должен вырасти на 1 841 708 евро, что составляет примерно 12 % от утвержденного в настоящее время бюджета. Для выполнения основных задач секретариата и ГМ, которые сейчас либо не финансируются, либо могут перестать финансироваться, предлагается увеличить бюджет КБОООН с целью включения в него расходов на восемь новых должностей сотрудников на

2 214 574 евро. Дальнейшие корректировки бюджета, в частности некоторое дополнительное финансирование и некоторое сокращение текущих бюджетных ассигнований, привели бы к его увеличению на 482 934 евро. В совокупности предлагаемый прирост расходов на новый персонал и другие корректировки составят 2 697 508 евро, что почти на 19 % больше нынешнего утвержденного бюджета. Кроме того, если суммировать дефицит с предлагаемым увеличением, то в сумме получится 4 539 218 евро, и в этом случае разница с утвержденным бюджетом составит 31 % (все суммы в данном пункте не включают расходы на поддержку программ).

13. В представляемых секретариатом и ГМ программах в нижеследующем разделе С презюмируется, что решение о бюджете КБОООН на 2025–2026 годы будет принято в соответствии со вторым бюджетным сценарием, учитывающим возможные корректировки к сценарию с нулевым номинальным ростом.

## **В. Анализ организационной структуры и штатного расписания**

14. В [решении 10/COP.15](#) Исполнительному секретарю было предложено провести дальнейший анализ организационной структуры и штатного состава для обеспечения эффективности и результативности осуществления утвержденной программы работы, обратив особое внимание на эффект от Механизма научно-политического взаимодействия, и представить КС 16 доклад о результатах этого анализа.

15. Во второй половине 2022 года секретариат и ГМ провели внутренний обзор организационной структуры с целью организации работы сотрудников органов КБОООН таким образом, чтобы можно было максимально эффективно использовать их потенциал и устранить любые препятствия на пути к успеху. Этот обзор привел к переориентации некоторых программ и задач КБОООН (путем горизонтального перемещения сотрудников по службе). Функции, связанные с внешними связями и партнерством, включая информационно-пропагандистскую работу и сотрудничество с системой Организации Объединенных Наций и другими межправительственными организациями, организациями гражданского общества (ОГО), молодежью и другими основными группами, а также отношения с донорами и мобилизацию корпоративных ресурсов были включены в программу по коммуникационной деятельности. Бывшая программа «Внешние связи, политика и пропагандистская деятельность» была преобразована в программу по пропаганде глобальной политики и региональному сотрудничеству, которая предусматривает наличие группы по вопросам политики (с охватом засухи, гендерных вопросов, землевладения, ППБ, связей между городскими и сельскими районами/миграции, а также серии публикаций «Земельные ресурсы: всемирный обзор (ЗРВО)») и региональных отделений по связи. Административные службы были укреплены за счет найма трех сотрудников (по статье «Расходы на поддержку программ»). Для дальнейшего повышения эффективности и результативности всему персоналу было рекомендовано придерживаться принципа «матричного управления», при котором таланты и навыки сотрудников, а также ресурсы распределяются между функциями и программами.

16. В первой половине 2024 года секретариат рассматривал кадровый состав с различных точек зрения, в частности при подготовке к неофициальным консультациям по бюджету в марте и мае 2024 года<sup>4</sup>. Среди прочих тем, секретариат проанализировал изменения рабочей нагрузки с учетом изменений в наличии персонала и внештатных ресурсов в рамках КБОООН в последнее десятилетие, долю расходов на персонал в контексте общего основного бюджета, а также соотношение штатных и внештатных ресурсов в рамках основного бюджета и добровольного финансирования. Также был рассмотрен вопрос о соответствии нынешней структуры персонала основным задачам, поставленным перед секретариатом и ГМ в тексте Конвенции и различных решениях КС. Было проведено подробное рассмотрение конкретного случая МНПВ, в том числе

---

<sup>4</sup> <https://www.unccd.int/news-stories/notifications/budget-consultations-ahead-unccd-cop16>.



соответствующих ресурсов, в ходе внешней оценки МНПВ<sup>5</sup>, которая позволила внести вклад в обзор МНПВ, представленный в документе [ICCD/COP\(16\)/CST/6](#).

17. Анализ организационной структуры и штатного расписания позволил сделать следующие выводы:

- за последнее десятилетие объем работы секретариата и ГМ значительно расширился по масштабам и глубине, в то время как объем ресурсов, выделяемых из основного бюджета, остался прежним;
- в настоящее время в нескольких областях работы задействован только один сотрудник. Это очень рискованная ситуация: если один человек не справится со своими обязанностями, вся работа в такой области может быть остановлена или сильно сокращена. Принцип «матричного управления» хорошо работает при особых процессах, таких, как организация КС, но не подходит для управления ситуацией в случае долгосрочного отсутствия сотрудников;
- с вышесказанным тесно связано то, что организационная структура не является избыточной. Напротив, в нескольких ключевых областях работы нет сотрудников, на которых средства выделялись бы из основного бюджета. К таким областям относятся гендерное равенство, землевладение и ППБ. Если не будут созданы новые должности в рамках основного бюджета, их сохранение будет зависеть от наличия добровольных взносов;
- большинство добровольных взносов не обеспечивают финансирования людских ресурсов, за исключением краткосрочных консультаций. Это создает риск использования сотрудников, финансируемых из основного бюджета, для осуществления деятельности, финансируемой за счет добровольных взносов.

18. Предложения по бюджетному сценарию, касающиеся предлагаемой корректировки сценария с нулевым номинальным ростом, направлены на решение проблем, выявленных в ходе анализа организационной структуры и штатного расписания.

19. Организационная структура секретариата и ГМ представлена в приложении I, а в таблице 2 показано распределение должностей, предлагаемых к финансированию из основного бюджета, для секретариата КБОООН, в разбивке по программам, а также для ГМ.

Таблица 2

**Распределение финансируемых из основного бюджета должностей секретариата, в разбивке по программам, и Глобального механизма на двухгодичный период 2025–2026 годов**

Классы должностей	АК	РукОЮВ	КВСП	ППРС	НТИ	АС	ГМ	Разница с	
								Всего	2024 годом
Заместитель Генерального секретаря	1	0	0	0	0	0	0	1	0
Директор	1	0	0	0	0	0	1	2	0
Категория специалистов	1	2	3	10	7	1	10	34	6
<b>Итого</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>37</b>	<b>6</b>
Категория общего обслуживания	3	0	4	3	2	0	4	16	2
<b>Всего</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>53</b>	<b>8</b>

*Сокращения:* АС — административные услуги, КВСП — группа по коммуникационной деятельности, внешним связям и партнерству, АК — административная канцелярия, ППРС — группа по пропаганде глобальной политики и региональному сотрудничеству, ГМ — Глобальный механизм, РукОЮВ — группа по делам руководящих органов и юридическим вопросам, НТИ — наука, техника и инновации.

<sup>5</sup> <https://www.unccd.int/sites/default/files/inline-files/SPI%20external%20assessment%20June%202024.pdf>.

## С. Ресурсные потребности секретариата

### 1. Административная канцелярия

20. Координирует работу секретариата по оказанию поддержки органам Конвенции административная канцелярия (АК), которая обеспечивает общую эффективность и согласованность работы секретариата. Стратегическое руководство работой секретариата и ГМ обеспечивает Исполнительный секретарь, который представляет организацию в отношениях с внешними субъектами. Они проводят консультации со Сторонами, координируют сотрудничество с другими организациями и контактируют с заинтересованными сторонами во всем мире, с тем чтобы стимулировать их приверженность целям Конвенции и ее осуществлению. Заместитель Исполнительного секретаря помогает Исполнительному секретарю руководить секретариатом и поддерживать связи со Сторонами и учреждениями на самом высоком уровне.

21. В 2025–2026 годах АК сосредоточит свои усилия на продвижении процесса эффективного выполнения целей Рамочной стратегии КБОООН на 2018–2030 годы, одновременно содействуя выполнению глобальных обязательств, связанных прежде всего с Повесткой дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, ЦУР и Десятилетием Организации Объединенных Наций по восстановлению экосистем 2021–2030 годов. Особое значение будет придаваться поощрению партнерства и сотрудничества в целях принятия конкретных мер для достижения установленных Сторонами целевых показателей НБДЗ и оказания дальнейшего содействия продвижению повестки КБОООН по борьбе с засухой.

22. Во внутриорганизационном плане АК стремится к тому, чтобы секретариат становился высокопроизводительной структурой с солидным экспертным опытом и рассматривался в качестве эффективного и действенного поставщика услуг. АК будет координировать ориентированную на конкретные результаты деятельность по планированию и мониторингу, посредством которой секретариат будет и далее направлять и приоритизировать свою деятельность для обеспечения оптимального использования ограниченных ресурсов с целью выполнения возложенного на него Сторонами мандата. Отделение по оценке, подчиняющееся Исполнительному секретарю, будет и далее способствовать внутреннему обучению для повышения эффективности и — путем основанной на фактических данных оценки достижений — дальнейшему повышению транспарентности и подотчетности секретариата и ГМ.

23. Обеспечивать привлечение внимания к проблемам КБОООН на заседаниях органов Организации Объединенных Наций и их мероприятиях, имеющих большое политическое значение, в частности Генеральной Ассамблеи, Совета Безопасности и Политического форума высокого уровня, будет подразделение, подотчетное АК — Отделение по связи в Нью-Йорке (ОСН). ОСН проводит целенаправленную работу с заинтересованной аудиторией в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и предоставляет информацию по вопросам КБОООН государствам — членам Организации Объединенных Наций, региональным группам и заинтересованным группам, например Группе 77, наименее развитым странам, развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, и малым островным развивающимся государствам. ОСН также помогает Группе друзей по ОДЗЗ и содействует развитию партнерства и инициатив по земельным ресурсам с участием различных заинтересованных сторон, в особенности молодежи, женщин, гражданского общества и академических кругов. Бюро готовит ежегодный доклад о деятельности КБОООН, представляемый Генеральной Ассамблее Организации Объединенных Наций через Генерального секретаря Организации Объединенных Наций, и вносит вклад в подготовку других соответствующих докладов по устойчивому развитию. Кроме того, ОСН выступает в качестве секретаря при обсуждении резолюций, касающихся КБОООН, на Генеральной Ассамблее. В сотрудничестве с другими программами секретариата и ГМ оно выступает за то, чтобы приоритетам КБОООН уделялось больше внимания в рамках глобальных процессов и мероприятий, в том числе в программах ГЭФ и Всемирного банка.

24. В ноябре 2020 года Группа двадцати выступила с Глобальной земельной инициативой (ГЗИ Г20). Цель ГЗИ — предотвратить, остановить и обратить вспять деградацию земель, а также сократить площадь деградированных земель на 50 % к 2040 году. Она осуществляется через координационное бюро, которое курируется Исполнительным секретарем КБОООН. Работа ГЗИ опирается на четырех следующих основных столпа: i) демонстрацию успешных примеров, которые приносят пользу природе и сохраняют жизнь, рабочие места и доходы людей; ii) привлечение частного сектора к УУЗР, восстановление земель и сохранение среды обитания; iii) расширение прав и возможностей гражданского общества и населения по ответственному управлению земельными ресурсами в интересах устойчивого развития; и iv) обмен знаниями, развитие и мобилизацию потенциала среди участников Г20, стран, не являющихся ее участниками, и других заинтересованных сторон в интересах коллективного достижения результатов в деятельности по сохранению и восстановлению земель. Инициативу обслуживает координационное бюро ГЗИ, но при этом ее цели и проводимые мероприятия прямо связаны с приоритетами КБОООН и дополняют работу секретариата и ГМ.

25. Ресурсные потребности АК представлены в таблице 3. В них отражено предложение о создании одной новой должности сотрудника категории общего обслуживания и дополнительном финансировании путевых расходов.

Таблица 3

**Основной бюджет административной канцелярии на двухгодичный период 2025–2026 годов в разбивке по статьям расходов**

(евро)

<i>Статья расходов</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2022–2024 годы*</i>	<i>Предлагаемый бюджет на 2025–2026 годы</i>
Расходы на персонал	1 037 736	1 728 490
Услуги по контрактам	65 975	65 975
Путевые расходы**	259 826	426 007
Оперативные и прочие прямые расходы	68 511	22 330
Принадлежности, товары и материалы	–	–
Оборудование, транспортные средства и мебель	–	–
<b>Всего</b>	<b>1 432 048</b>	<b>2 242 802</b>

\* В целях сопоставления представлены за двухгодичный период.

\*\* Также включены расходы на совещания Президиума КС.

*Примечание.* Должности, финансируемые из основного бюджета: 1 Д-2, 1 С-4, 3 ОО.

*Сокращения:* КС — Конференция Сторон, Д — директор, ОО — категория общего обслуживания.

## 2. Руководящие органы и юридические вопросы

26. Исполнительному секретарю в предоставлении консультаций Председателю и Президиуму КС помогает группа по делам руководящих органов и юридическим вопросам (РукОЮВ), которая координирует секретариатскую поддержку соответствующей деятельности и предоставляет консультации по организационным, процедурным и правовым вопросам.

27. РукОЮВ отвечает за планирование и общую координацию сессий КС и ее вспомогательных органов и других основных совещаний процесса КБОООН. Согласно этой программе устанавливаются соглашения с принимающими странами и во взаимодействии с ними координируется подготовка плана использования конференционных помещений. Группа взаимодействует с Организацией Объединенных Наций по вопросам конференционного обслуживания, организуемого за счет средств регулярного бюджета Организации Объединенных Наций, и занимается координацией подготовки всей документации для официальных сессий и ее обработкой. В период 2025–2026 годов ожидается проведение одной сессии КС и одного межсессионного мероприятия Комитета по рассмотрению осуществления

Конвенции (КРОК), при этом Комитет по науке и технике (КНТ) и КРОК также приурочивают к сессиям КС свои совещания.

28. РукОЮВ координирует оказание технической процедурной поддержки КС и ее вспомогательным органам, что включает в себя i) определение возникающих новых вопросов, относящихся к межправительственному процессу и поручениям к секретариату; ii) анализ последствий и выработку соответствующих процедурных рекомендаций; iii) разработку сценариев и составление графика работы пленарных заседаний; и iv) подготовку тезисов выступлений для соответствующих председателей. Во время сессий РукОЮВ i) координирует предоставление рекомендаций и консультаций председателям, а также другим избранным должностным лицам — по организации работы, статусу переговоров, ведению дел и правилам процедуры; и ii) контролирует проведение заседаний конференции. По линии программы подготавливаются официальная программа совещаний и краткие отчеты о ходе работе для включения в ежедневный Официальный бюллетень сессии. Ее участники также готовят доклады о работе КС и ее вспомогательных органов.

29. Представленный в таблице 4 бюджет РукОЮВ предусматривает финансирование двух должностей категории специалистов, а также консультантов редакторов, специалистов по административно-техническому обеспечению и переводчиков для конференций КБОООН.

Таблица 4

**Основной бюджет программы «Руководящие органы и юридические вопросы» на двухгодичный период 2025–2026 годов в разбивке по статьям расходов**  
(евро)

<i>Статья расходов</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2022–2024 годы*</i>	<i>Предлагаемый бюджет на 2025–2026 годы</i>
Расходы на персонал	736 890	668 498
Услуги по контрактам	101 500	101 500
Путевые расходы	15 225	15 225
Оперативные и прочие прямые расходы	–	–
Принадлежности, товары и материалы	–	–
Оборудование, транспортные средства и мебель	–	–
<b>Всего</b>	<b>853 615</b>	<b>785 223</b>

\* В целях сопоставления представлены за двухгодичный период.

*Примечание.* Должности, финансируемые из основного бюджета: 1 С-5, 1 С-3.

*Сокращение:* С — категория специалистов.

### 3. Коммуникационная деятельность, внешние связи и партнерство

30. Программа по коммуникационной деятельности, внешним связям и партнерству (КВСП) была пересмотрена в 2022 году и сейчас включает следующие направления работы: i) стратегическую коммуникацию, в частности информационно-пропагандистскую деятельность и связи со СМИ, цифровую коммуникацию, управление знаниями/ведение библиотеки и выполнение аудиовизуальных функций; и ii) поддержание внешних связей и налаживание партнерства, в частности развитие партнерских отношений, осуществление взаимодействия с заинтересованными сторонами, не являющимися Сторонами, например с ОГО, структурами системы Организации Объединенных Наций и другими межправительственными организациями, научными кругами, частным сектором, молодежью, коренными народами и местными общинами, женщинами и местными органами власти, а также поддержание отношений с донорами и мобилизацию корпоративных ресурсов.

31. В течение двухгодичного периода 2025–2026 годов основными целями и направлениями деятельности группы по КВСП являются следующие:

- a) повышение значимости КБОООН в глобальной повестке дня с помощью стратегической коммуникации;
- b) обеспечение роста в рамках стратегического партнерства и привлечение заинтересованных сторон к поддержке КБОООН;
- c) усиление мобилизации ресурсов на осуществление плана работы по КБОООН.

32. Группа по КВСП будет стремиться повысить значимость Конвенции и ее приоритетов, расширить вовлеченность аудитории и проводить информационно-пропагандистские кампании с высокой отдачей. Центральное место в этот период займет распространение и продвижение итогов КС 16, ежегодное проведение Дня борьбы с опустыниванием и засухой, а также мобилизация новых влиятельных сторонников в поддержку Конвенции. В следующем двухгодичном периоде основное внимание будет уделено:

a) объединению Сторон КБОООН и заинтересованных субъектов вокруг последовательного и вдохновляющего видения важности УУЗР, его вклада в решение взаимосвязанных проблем изменения климата и утраты биоразнообразия, а также его центральной роли как катализатора в достижении ЦУР;

b) разработке и реализации эффективных кампаний, i) демонстрирующих успехи Сторон КБОООН и заинтересованных субъектов в осуществлении Конвенции, включая масштабные инициативы по восстановлению земель и обеспечению готовности к засухе; ii) привлекающих внимание к настоятельной необходимости решения проблемы ОДЗЗ, а также экологических, человеческих и экономических издержек бездействия; iii) и позиционирующих НБДЗ в качестве важнейшей, но достижимой цели в контексте ЦУР;

c) использованию ключевых возможностей для выдвижения земельных вопросов на первое место в глобальной повестке дня и охвату новых аудиторий с особым акцентом на руководстве деятельностью по ежегодному проведению Дня борьбы с опустыниванием и засухой, дальнейшему повышению эффекта от информационно-пропагандистских программ и внесению активного вклада в проведение Десятилетия Организации Объединенных Наций по восстановлению экосистем (2021–2030 годы) и Десятилетия Организации Объединенных Наций по борьбе с ППБ (2025–2034 годы);

d) укреплению партнерских отношений и потенциала для повышения значимости земельных вопросов и позиционирования КБОООН в качестве ведущего авторитетного источника информации по этим вопросам для средств массовой информации и других ключевых заинтересованных сторон с уделением особого внимания предоставлению высококачественной, научно обоснованной информации в соответствующих форматах по соответствующим каналам и на соответствующих языках. Для этого будут в полной мере использоваться научно-технические данные, информация и политические рекомендации МНПВ, ЗРВО и других крупных научных оценок;

e) мобилизации новых и влиятельных голосов в поддержку целей Конвенции и соответствующей информационно-пропагандистской деятельности, проводимой, например, в соответствии с программой КБОООН по послам доброй воли и послам земли и в рамках кампании «Герои земли», а также усилий лидеров, представляющих правительства, предпринимательский сектор и гражданское общество, с особым упором на вовлечение молодежи, женщин и девочек из сообществ, затронутых ОДЗЗ.

33. **На стратегическую коммуникацию потребуется 791 100 евро.**

34. Признавая растущую важность партнерства для выполнения мандата Конвенции, группа по КВСП будет продолжать координировать усилия органов КБОООН по эффективному созданию партнерств и руководству ими. Будут и далее активно устанавливаться контакты и вестись сотрудничество с группами заинтересованных сторон, имеющими важнейшее значение для эффективного

осуществления Конвенции, в частности с ОГО, молодежными группами, организациями мелких фермеров, женскими организациями и религиозными группами. Группа по КВСП будет способствовать аккредитации различных заинтересованных сторон в процессах Конвенции и стремиться к установлению одного или двух новых стратегических партнерств или линий сотрудничества в год в поддержку целей Конвенции.

35. Будут укреплены партнерские отношения с заинтересованными субъектами, не являющимися Сторонами, в частности с ОГО и молодежью. В День борьбы с опустыниванием и засухой 2024 года секретариат совместно с партнерами приступил к реализации Стратегии вовлечения молодежи (СВМ). Стратегия признает молодежь в качестве одного из ключевых участников УУЗР и закладывает основы для активного и значимого участия молодежи в процессах КБОООН. Секретариат обеспечит реализацию, мониторинг и оценку СВМ, с тем чтобы способствовать полноценному участию в работе этой ключевой группы заинтересованных сторон.

36. Для расширения синергических связей, партнерства и вовлечения заинтересованных сторон во все аспекты Конвенции в 2025–2026 годах группа по КВСП продолжит взаимодействие со структурами Организации Объединенных Наций, международными организациями и органами многосторонних экологических соглашений, в том числе рيو-де-жанейрских конвенций, с той целью, чтобы способствовать синергии в урегулировании взаимосвязанных кризисов деградации земель, утраты биоразнообразия и изменения климата. Группа по КВСП также продолжит обслуживание Совместной группы по связи исполнительных секретарей трех рيو-де-жанейрских конвенций с целью расширения обмена информацией и сотрудничества по темам, представляющим взаимный интерес.

37. В сотрудничестве с ГМ группа по КВСП будет продолжать i) поощрять участие частного сектора в совещаниях и процессах КБОООН; ii) содействовать активному участию частного сектора в достижении целей Конвенции посредством таких инициатив, как «Бизнес для земли», и предлагаемых им обязательств по ее восстановлению; и iii) способствовать созданию устойчивых производственно-сбытовых цепочек для продукции, создаваемой с опорой на земельные ресурсы.

**38. Для расширения синергических связей, партнерских отношений и участия заинтересованных сторон в работе по всем аспектам Конвенции потребуется 680 998 евро.**

39. Группа по КВСП оказывает помощь Исполнительному секретарю в установлении контактов с лицами, принимающими решения в странах-донорах и донорских организациях. Она также обеспечивает ежедневные отношения со стратегическими партнерами, координирует и поддерживает подготовку предложений по добровольным взносам, готовит и согласовывает соглашения с донорами, а также обеспечивает эффективное планирование, управление и отчетность по добровольным взносам. В течение следующего двухгодичного периода основное внимание будет уделяться внедрению новой корпоративной стратегии мобилизации ресурсов для секретариата и ГМ с общей целью обеспечения предсказуемого, устойчивого и гибкого финансирования в интересах создания возможностей эффективного выполнения программ и оказания позитивного воздействия. К конкретным видам деятельности относятся:

- взаимодействие с существующими странами и организациями-донорами;
- целенаправленная работа по установлению контактов с донорами для расширения их базы и увеличения добровольных взносов;
- анализ корпоративных потребностей для реализации Рамочной стратегии на 2018–2030 годы и решений КС 16, а также принятие мер по обеспечению необходимых средств для выполнения плана работы;
- контроль использования добровольных взносов, в частности отчетов перед донорами, а также внутренних обновлений, и подготовка и представление отчетности о нем.

40. Поскольку секретариат не располагает никакими ресурсами основного бюджета для мобилизации корпоративных ресурсов, на выполнение вышеуказанных задач потребуются как внебюджетные средства, так и персонал.

41. Управляет программой руководитель группы по КВСП, который координирует работу с участниками других программ и обеспечивает функционирование этой группы в соответствии с внутренними политикой, правилами и стандартами. Ее руководитель является главным представителем программы на внутренних управленческих и координационных совещаниях, а также в сфере внешних связей.

42. **Потребности в ресурсах для управления КВСП составляют 379 638 евро.**

43. Общая информация о потребностях в ресурсах для КВСП, в частности о предлагаемом увеличении финансирования услуг по контрактам и путевых расходов, представлена в таблице 5. Можно отметить, что большая часть разницы в расходах на персонал объясняется расширением сферы охвата программы, которая, помимо коммуникационной деятельности, посвящена также поддержанию внешних связей и партнерских отношений. Такое расширение было достигнуто за счет горизонтального перемещения по службе существующих сотрудников.

Таблица 5

**Основной бюджет программы «Коммуникационная деятельность, внешние связи и партнерство» на двухгодичный период 2025–2026 годов в разбивке по статьям расходов**  
(евро)

<i>Статья расходов</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2022–2024 годы*</i>	<i>Предлагаемый бюджет на 2025–2026 годы</i>
Расходы на персонал	1 021 090	1 670 236
Услуги по контрактам	101 500	151 500
Путевые расходы	–	30 000
Оперативные и прочие прямые расходы	–	–
Принадлежности, товары и материалы	–	–
Оборудование, транспортные средства и мебель	–	–
<b>Всего</b>	<b>1 122 590</b>	<b>1 851 736</b>

\* В целях сопоставления представлены за двухгодичный период.

*Примечание.* Должности, финансируемые из основного бюджета: 1 С-5, 1 С-3, 1 С-2, 3 ОО.

*Сокращения:* С — категория специалистов, ОО — категория общего обслуживания.

#### 4. Пропаганда глобальной политики и региональное сотрудничество

44. В рамках программы «Пропаганда глобальной политики и региональное сотрудничество» (ПГПРС) разрабатываются основы политики по обеспечению эффективного принятия решений и ускоренного осуществления Конвенции. Ее задача состоит в подготовке и распространении убедительных политических посланий, которые повышают статус ОД33 как политического приоритета и поддерживают национальные усилия по реализации целей Конвенции. В соответствии с программой по ПГПРС сотрудничеству органов КБОООН и ГМ и информационно-пропагандистской работе внутри регионов и на уровне межрегиональных отношений оказывают содействие региональные отделения по связи, распространяя призывы к поддержанию партнерства, ведению пропаганды и осуществлению координации в сфере охвата каждого из приложений об осуществлении на региональном уровне.

45. В двухгодичный период 2025–2026 годов группа по ПГПРС сосредоточится на обеспечении научно обоснованного политического руководства, предоставления соответствующих инструментов и наращивания потенциала в том, что касается учета критически важных для эффективного осуществления Конвенции факторов, которые перечисляются ниже:

- стойкость к засухе;

- интеграция гендерного равенства в процесс осуществления Конвенции;
- обеспечение гарантий прав землевладения в качестве механизма, благоприятствующего эффективному восстановлению земель;
- формирование потенциала для восстановления земель в целях содействия укреплению продовольственной безопасности, созданию рабочих мест и предотвращению вынужденной миграции;
- связи между городскими и сельскими районами;
- смягчение воздействия источников ППБ;
- активизация информационно-пропагандистской деятельности, сотрудничества и обмена информацией на региональном уровне.

46. В качестве следующих шагов по реализации повестки КБООН по засухе группа по ПГПРС будет координировать последующие действия по реализации выводов доклада Межправительственной рабочей группы (МРГ) по засухам, итогов конференции «Устойчивость к засухам +10» и соответствующих решений КС 16. Она будет стремиться к обеспечению на высоком уровне глобальной приверженности делу формированию стойкости к засухе, укреплению существующих партнерских связей и налаживанию новых связей такого рода в поддержку межучрежденческого сотрудничества, координации и обмена информацией для принятия эффективных мер по комплексному управлению рисками засухи. Группа по ПГПРС будет следить за новыми и только появляющимися вопросами, связанными с засухой и нехваткой воды, оказывая существенную поддержку глобальным усилиям, относящимся к портфелю проектов по этим вопросам, в том числе по реализации любого из предложенных МРГ по засухе вариантов. Эта группа будет способствовать продолжению и расширению сообществ по обучению и практике в области борьбы с засухой; дальнейшей разработке методологий для отслеживания последствий засухи; наращиванию потенциала для разработки и реализации национальных планов по борьбе с засухой; расширенному использованию набора инструментария по засухе; и предоставлению доступа к информации и практике, касающимся обеспечения готовности к засухе.

47. **На дальнейшее развитие повестки по засухе потребуется 1 026 436 евро.**

48. В целях обеспечения гендерного равенства при осуществлении КБООН группа по ПГПРС активизирует свои усилия по внедрению гендерного подхода к деятельности, касающейся засухи и землевладения. В соответствии с Планом действий по гендерным вопросам и относящейся к нему «дорожной картой» эта группа будет проводить дальнейшие исследования политики, готовить методические материалы, заниматься наращиванием потенциала и развивать на широкой основе взаимодействие с заинтересованными сторонами, особенно с органами других рию-де-жанейрских конвенций и ключевыми партнерами, включая Структуру Организации Объединенных Наций по гендерному равенству и расширению прав и возможностей женщин («ООН-Женщины»), Продовольственную и сельскохозяйственную организацию Объединенных Наций (ФАО) и Международный союз охраны природы. В тесном сотрудничестве с ГМ группа по ПГПРС будет стремиться помочь странам в применении гендерно-ориентированного подхода к планированию и осуществлению деятельности. Группа по ПГПРС будет следить за реализацией вытекающей из КБООН корпоративной гендерной политики и руководить внутренним обучением и оценкой персонала в соответствии со стандартами, установленными в Общесистемном плане действий Организации Объединенных Наций по обеспечению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин (ОСПД ООН). Эта группа также будет осуществлять меры по обеспечению постоянного гендерного паритета в рамках Конвенции, уделяя особое внимание поощрению участия женщин-делегатов в официальных совещаниях.

49. Что касается содействия обеспечению гарантированного землевладения, то группа по ПГПРС будет использовать уроки, извлеченные из первой серии национальных консультаций, проведенных в 2023–2024 годах, для организации и проведения дальнейших консультаций. Кроме того, эта группа будет вести свою работу, опираясь на бизнес-обоснование инвестиций в обеспечение гарантий прав



владения имущества и внедрит контрольный список вопросов по теме владения имуществом для определения возможностей финансирования и устойчивых государственных и частных инвестиций в укрепление практики руководства деятельностью в земельной сфере и прав владения землей. Группа по ПГПРС также будет проводить информационно-просветительские мероприятия по вопросам надлежащего руководства деятельностью в этой сфере в целях решения проблемы ОДЗЗ, изучать существующие глобальные показатели и наборы данных, касающихся такого руководства и прав женщин на землю, и вести работу с соответствующими партнерами и учреждениями над экспериментальными вариантами действий по включению потенциальных показателей в будущие процессы отчетности по КБОООН.

50. По ППБ группа по ПГПРС будет продолжать активное сотрудничество с Коалицией Организации Объединенных Наций по борьбе с ППБ, в частности в разработке глобальной программы имплементационной деятельности по ППБ. Кроме того, она будет совершенствовать набор инструментария по ППБ, включая Базовую карту мира источников ППБ и другие платформы географической информационной системы и относящиеся к ней данные и инструменты, а также оказывать поддержку пользователям из стран-Сторон. Группа по ПГПРС будет сотрудничать с ГМ в создании всеобъемлющего списка существующих инструментов и технологий, связанных с ППБ, и предоставлять его в легкодоступном формате Сторонам с помощью набора инструментария по ППБ. Эта группа также будет оказывать поддержку странам и регионам, имеющим стратегии и планы действий в области ППБ, равно как и помогать в реализации и финансировании проектов и программ, связанных с ППБ.

51. Группа по ПГПРС продолжит оказывать содействие Сторонам, по их просьбе, в укреплении связей между городскими и сельскими районами через посредство систем территориального руководства, используя принципы и руководящие указания из существующих базовых концепций, описанных в документе «Вводное руководство по взаимосвязям между городскими и сельскими районами и земельными ресурсами», в качестве средства расширения масштабов деятельности по УУЗР и восстановлению земель и повышения эффективности планирования землепользования в целях достижения добровольных целевых показателей НБДЗ и активизации осуществления Конвенции. Кроме того, эта группа будет и далее укреплять сотрудничество с другими учреждениями и программами Организации Объединенных Наций, региональными и международными организациями и другими заинтересованными сторонами, с тем чтобы облегчить обмен информацией и способствовать более глубокому пониманию взаимосвязей между городскими и сельскими районами, в частности распространение образцовой практики. Эта группа также продолжит поддержку регионального и международного сотрудничества и инициатив, направленных на продвижение практики устойчивого управления земельными и водными ресурсами в качестве варианта решения проблемы смягчения действия факторов, вызывающих миграцию.

**52. Для работы по вопросам гендерного равенства, землевладения, ППБ, а также связей между городскими и сельскими районами и миграции потребуется 1 202 856 евро.**

53. Для активизации регионального сотрудничества региональные отделения по связи сосредоточатся на четыре следующих основных направлениях работы:

- a) представительстве и пропаганде Конвенции, ее целей и преимуществ в интересах Сторон в соответствующих регионах;
- b) осуществлении региональной политики и координации с целью оказания странам, охваченным приложениями об осуществлении на региональном уровне, поддержки в обмене мнениями, определении тем и мер, представляющих общий интерес, и проведении совместных мероприятий по осуществлению Конвенции;
- c) создании партнерств и мобилизации ресурсов под конкретные потребности и нужды различных стран, охваченных приложениями об осуществлении на региональном уровне; и

d) наращивании потенциала и оказании коммуникационной поддержки с той целью, чтобы различные регионы могли должным образом пропагандировать свои приоритеты в рамках Конвенции в других регионах и среди заинтересованных сторон.

54. В двухгодичный период 2025–2026 годов основными видами деятельности будут определение ключевых заинтересованных сторон для поддержки сотрудничества и осуществление взаимодействия в различных регионах, а также проведение информационно-пропагандистской работы с этими заинтересованными сторонами. Создаются новые региональные отделения по связи для регионов, охваченных приложениями II, III и IV. Будет продолжена информационно-пропагандистская работа, работа по укреплению потенциала и оказанию поддержки Сторонам в продвижении процесса осуществления КБООН.

**55. На деятельность по активизации регионального сотрудничества потребуется 1 600 301 евро.**

56. Управляет программой руководитель группы по ПГПРС, который координирует работу с участниками других программ и обеспечивает функционирование этой группы в соответствии с внутренними политикой, правилами и стандартами. Ее руководитель является главным представителем программы на внутренних управленческих и координационных совещаниях, а также в сфере внешних связей.

**57. Потребности в ресурсах для управления ПГПРС составляют 379 638 евро.**

58. Общая информация о потребностях в ресурсах для программы по ПГПРС, в частности о новых должностях сотрудников по вопросам засухи (С4 и ОО), гендерным вопросам/вопросам землевладения (С4) и ППБ (С3), а также о предлагаемом увеличении финансирования деятельности по вопросам засухи, услуг по контрактам и путевых расходах, представлена в таблице 6.

Таблица 6

**Основной бюджет программы «Пропаганда глобальной политики и региональное сотрудничество» на двухгодичный период 2025–2026 годов в разбивке по статьям расходов**  
(евро)

<i>Статья расходов</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2022–2024 годы*</i>	<i>Предлагаемый бюджет на 2025–2026 годы</i>
Расходы на персонал	1 928 500	3 830 584
Услуги по контрактам	52 881	92 881
Путевые расходы	150 728	170 728
Оперативные и прочие прямые расходы	51 766	131 766
Принадлежности, товары и материалы	–	–
Оборудование, транспортные средства и мебель	–	–
<b>Всего</b>	<b>2 183 874</b>	<b>4 225 959</b>

\* В целях сопоставления представлены за двухгодичный период.

*Примечание.* Должности, финансируемые из основного бюджета: 2 С-5, 6 С-4, 2 С-3, 3 ОО.

*Сокращения:* С — категория специалистов, ОО — категория общего обслуживания.

## 5. Наука, техника и инновации

59. Согласно программе по науке, технологии и инновациям (НТИ) поддерживается научное сотрудничество, оказывается содействие в представлении национальной отчетности и проведении соответствующего процесса обзора, а также осуществляется управление представляемыми Сторонами данными. Группа по НТИ также отвечает за планирование и общую координацию совещаний двух вспомогательных органов Конвенции и программы работы МНПВ. Кроме того, по линии этой программы оказывается поддержка в наращивании потенциала и осуществляется руководство работой по инновационной повестке.

60. Научное сотрудничество осуществляется в основном при поддержке КНТ и его МНПВ. Группа по НТИ будет оказывать им поддержку в предоставлении информации и консультаций по научным и технологическим вопросам, связанным с ОДЗЗ. Она будет i) заниматься подготовкой совещаний КНТ и его Бюро и, в частности, организовывать тематические диалоги с МНПВ; ii) организовывать совещания МНПВ и его рабочих групп, а также участвовать в подготовке выпуска многих основных продуктов его работы; и iii) координировать сотрудничество между Бюро КНТ и КРОК по методологическим вопросам отчетности, а также организацию региональных консультаций через научно-технических корреспондентов. В течение двухгодичного периода 2025–2026 годов группа по НТИ будет оказывать Бюро КНТ поддержку в уточнении круга ведения МНПВ, наборе, отборе и обновлении членского состава МНПВ, а также в ведении реестра независимых экспертов по КБОООН.

61. Кроме того, группа по НТИ представляет секретариат на различных научных совещаниях и в рамках различных научных процессов, а также при его сетевом взаимодействии и сотрудничестве с научными партнерами. Она предоставляет научные консультации в ответ на просьбы, полученные от Сторон и других субъектов, заинтересованных в КБОООН, и поддерживает все программы секретариата, а также оказывает поддержку ГМ по вопросам, касающимся науки. В частности, группа по НТИ помогает обеспечить научную добросовестность опирающихся на науку коммуникационных продуктов и руководящих документов, выпускаемых секретариатом и ГМ.

62. Результаты обзора МНПВ и научные итоги среднесрочной оценки Рамочной стратегии на 2018–2030 годы позволяют предположить, что будущие программы работы МНПВ могут быть рассчитаны на два межсессионных периода (обычно четыре года) для того, чтобы можно было сосредоточиться на двух целях: i) создании продуктов ЗРВО или подготовке аналогичных флагманских докладов, имеющих высокую научную ценность; и ii) предоставлении информации для оперативного реагирования. Если этот подход будет принят Сторонами, то программа работы МНПВ на 2025–2026 годы будет знаменовать собой для МНПВ программу межсессионного переходного периода, в частности в силу реализации следующих мер: i) содействие завершению третьего издания ЗРВО; ii) экспериментальное руководство работой над оценками для оперативного реагирования; и iii) разработка процедур получения и определения приоритетности запросов, направляемых МНПВ в отношении его программы работы, а также процедур подготовки флагманских докладов и разработки информационных продуктов для оперативного реагирования.

63. МНПВ продолжит свою координационную деятельность по соответствующим поручениям Межправительственной научно-политической платформы по биоразнообразию и экосистемным услугам, Межправительственной группы экспертов по изменению климата, Межправительственной технической группы по почвам, Международной группы по устойчивому регулированию ресурсов Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде, Глобальной инициативы по показателям земель Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, а также Комплексной программы по организации борьбы с засухой.

64. В соответствии со своим кругом ведения МНПВ определит наиболее оптимальный способ осуществления своей программы работы, который может включать в себя поручение тех или иных задач отдельному лицу или группе экспертов, организацию совещаний экспертов или сетевого взаимодействия с научными учреждениями. Что касается деятельности по координации, то отдельные члены МНПВ могут получать спонсорскую поддержку для участия в соответствующих совещаниях.

**65. На цели научного сотрудничества потребуется 1 087 623 евро.**

66. Национальная отчетность позволяет Сторонам через КРОК оценивать выполнение Конвенции, используя достоверные данные и систему показателей, согласованную с Рамочной стратегией КБОООН на 2018–2030 годы и синхронизированную с задачей 15.3 ЦУР. С помощью этой оценки Стороны принимают решения по среднесрочным и долгосрочным приоритетам и тем самым

обеспечивают применение сфокусированного целенаправленного подхода к осуществлению Конвенции. Группа по НТИ подготавливает и координирует процесс представления национальной отчетности и анализирует содержащуюся в докладах информацию для рассмотрения на сессиях КРОК. Она возглавляет усилия по обеспечению того, чтобы КБОООН была авторитетным источником информации и знаний об ОДЗЗ, в том числе за счет развития центра данных с целью совершенствования порядка работы секретариата и ГМ и их подхода — в отношении сбора и организации данных и обмена ими. По линии программы также подготавливаются совещания Бюро КРОК и оказывается поддержка Бюро в организации и проведении сессий КРОК. Она также способствует обмену мнениями с Бюро КНТ по вопросам, касающимся показателей и методологической работы по отчетности.

67. Начало следующего цикла национальной отчетности запланировано на середину 2025 года, а кульминацией станет рассмотрение представленной информации Сторонами на КРОК 25 в 2027 году. В настоящее время в соответствии с просьбами, высказанными Сторонами на КРОК 21, ведется обновление онлайн-портала, на котором Стороны составляют и в конечном итоге представляют свои национальные доклады. К предстоящему процессу представления отчетности будет внедрен ряд обновлений и новых функций с той целью, чтобы можно было продолжить тенденцию поддержки Сторон в использовании геопространственной информации, а также предусмотреть анализ закономерностей в данных, использование инструментов визуализации данных и внесение обновлений в формы отчетности. Также будут включены методические рекомендации. Обновленная версия четвертого поколения Системы обзора результативности и оценки осуществления (СОРОО 4) полностью совместима с приложением «Trends.Earth»<sup>6</sup> организации «Консервэйшн интернэшнл», с помощью которого вводятся в действие стандартизированные методологии для показателя 15.3.1 ЦУР и для национальной отчетности по стратегической цели 3 в отношении засухи. Это позволяет странам взять под свой контроль процесс подготовки собственных оценок на основе страновых данных и определенных на национальном уровне допущений, что поможет повысить степень их сопричастности и одновременно обеспечить межстрановую гармонизацию и сопоставимость, укрепить потенциал стран по подготовке и использованию данных и снизить зависимость от подготавливаемых за их пределами оценок.

68. После запуска процесса отчетности в 2025 году секретариат и ГМ будут оказывать техническую помощь и поддержку в подготовке национальных докладов в координации с партнерскими организациями. Сторонам будет оказываться как виртуальная, так и очная поддержка. Будут обновлены электронные учебники и записанные заранее видеоматериалы по интерпретации данных и заполнению форм отчетности необходимой информации, а также проведены очные учебные занятия на региональном или субрегиональном уровнях. Некоторые организуемые в онлайн-формате мероприятия будут проходить в форме сессий вопросов и ответов, на которых Стороны смогут прояснить проблемы, возникшие за отчетный период.

69. Чтобы реализовать концепцию экосистемы программных средств с открытым доступом для использования странами-Сторонами при подготовке их национальных докладов, секретариат под эгидой флагманской инициативы Группы по наблюдению за Землей по НБДЗ начал и будет продолжать создавать партнерства, основанные на данных. В частности, начали устанавливаться партнерские отношения с ФАО, Программой развития Организации Объединенных Наций, участниками Мирового обзора подходов и технологий в области сохранения природных ресурсов и организацией «Консервэйшн интернэшнл»<sup>7</sup>, и это будет способствовать передаче Сторонам технического экспертного опыта в области отчетности более широким кругом субъектов. Совместно с заинтересованными Сторонами или группами Сторон будут также предприняты усилия по тиражированию примера региональных или

---

<sup>6</sup> См.: <https://www.conservation.org/about/trends-earth>.

<sup>7</sup> См. раздел В документа ICCD/CRIC(22)/7-ICCD/COP(16)/CST/8, озаглавленный «Экосистема программных средств для национальной отчетности, управляемая партнерствами, ориентированными на данные».

субрегиональных учреждений, оказывающих содействие Сторонам в получении доступа к финансовым средствам ГЭФ и в укреплении потенциала. Также будут налаживаться партнерские отношения для создания на уровне отчетности синергии с другими процессами, например относящимися к Конвенции о биологическом разнообразии и/или ЦУР: речь идет о том, чтобы использовать в отчетности Сторон предварительно проверенные страновые данные или показатели, что позволило бы снизить бремя отчетности.

70. Согласно предварительному графику процесса отчетности по КБООН на 2026 год крайним сроком представления национального доклада является ноябрь 2026 год. Однако по просьбе некоторых Сторон, высказанной на КРОК 21, оценка будет проведена в 2026 году, что позволит принять окончательное решение по вопросу о сроках представления отчетности Исполнительному секретарю и Бюро КРОК. После получения докладов секретариат соберет и проанализирует содержащуюся в них информацию и предоставит необходимую документацию и организует другие подготовительные мероприятия для проведения силами КРОК обзора на его следующей межсессионной сессии.

71. Наряду с процессом представления национальной отчетности секретариат намерен продолжить дальнейшее совершенствование интерфейса визуализации и обнаружения данных для управления представленными данными, их анализа и отображения с той целью, чтобы облегчить и улучшить использование представленных данных для принятия решений Сторонами и их партнерами и сделать их более доступными для политической и пропагандистской работы секретариата и ГМ.

**72. Для облегчения процесса национальной отчетности и обзора и совершенствования управления данными потребуется 1 156 349 евро.**

73. Деятельность секретариата по наращиванию потенциала и руководству работой секретариата по реализации повестки дня в области инноваций направлена на расширение знаний, технических навыков и экспертного опыта субъектов, заинтересованных в КБООН, при этом она способствует обмену практическим опытом и мобилизационному использованию партнерских связей и обеспечивает возможности для участия в поддержке эффективного осуществления Конвенции, позволяя идти в ногу с цифровым и технологическим прогрессом. Различными аспектами наращивания потенциала и инноваций занимаются участники всех программ секретариата и ГМ.

74. В прошедшие годы значительным успехом стала Рыночная площадка по наращиванию потенциала (РПНП), и он был высоко оценен широким мировым сообществом и подтвержден в различных решениях КС. Однако при вводе РПНП в эксплуатацию возник ряд проблем, связанных, в частности, с неадекватностью кадрового состава и бюджетными ограничениями. В двухгодичный период 2025–2026 годов основное внимание будет уделено переосмыслению деятельности секретариата по вопросам наращивания потенциала и развития, ее проектированию и совершенствованию, а также управлению этой деятельностью, равно как и реализации инновационной программы на всех уровнях, т. е. национальном, субрегиональном, региональном и глобальном. Это будет включать переориентацию подходов к наращиванию потенциала и стратегии его наращивания, а также реанимацию РПНП. Будут изучены и предприняты шаги к обеспечению тому, чтобы работа по КБООН стимулировалась инновациями, в интересах расширения масштабов инициатив по наращиванию потенциала и развитию, в частности по облегчению и активизации распространения инновационных решений для достижения НБДЗ и повышения устойчивости населения к воздействиям засухи.

75. В двухгодичный период Группа по НТИ будет продолжать работу по дальнейшему укреплению и углублению как официальных, так и неофициальных партнерских связей в целях более эффективного содействия процессу наращивания потенциала в рамках КБООН. Она также будет и далее проводить информационные мероприятия и лекции в школах и университетах по запросу, опираясь на сотрудничество и партнерство по линиям Юг — Юг и Север — Юг и в трехстороннем

формате. С конкретной ориентацией на субрегиональные межправительственные организации, университеты и научно-исследовательские учреждения будет целенаправленно налаживаться партнерство для поддержки и облегчения работы по наращиванию потенциала и дальнейшему развитию инновационной повестки.

76. В соответствии с повесткой действий по созданию потенциала и инновациям будет и впредь поддерживаться процесс подготовки и представления национальных докладов, в ходе которого в двухгодичный период 2025–2026 годов будут изучаться возможности проведения как очных, так и онлайн-мероприятий с использованием электронных видеороликов и онлайн-поддержки технических экспертов, а также организации региональных рабочих совещаний с личным присутствием.

77. Секретариат будет продолжать поддерживать Совместную программу по наращиванию потенциала рيو-де-жанейрских конвенций и участвовать в этой программе, направленной на укрепление потенциала соответствующих национальных учреждений и отдельных разработчиков политики и практических специалистов для комплексного учета синергических связей между тремя рيو-де-жанейрскими конвенциями и содействия им.

78. **На цели наращивания потенциала потребуется 357 198 евро.**

79. Управляет этой программой руководитель группы по НТИ, который координирует работу с участниками других программ и обеспечивает функционирование этой группы в соответствии с внутренними политикой, правилами и стандартами. Ее руководитель является главным представителем программы на внутренних управленческих и координационных совещаниях, а также в сфере внешних связей.

80. **Потребности в ресурсах для управления НТИ составляют 379 638 евро.**

81. Краткая информация о потребностях в ресурсах для НТИ, в частности о новой штатной должности для поддержки МНПВ (С3) и предлагаемом увеличении финансирования совещаний МНПВ, услуг по контрактам и путевых расходов, представлена в таблице 7.

Таблица 7

**Основной бюджет программы «Наука, технология и инновации»  
на двухгодичный период 2025–2026 годов в разбивке по статьям расходов**  
(евро)

<i>Статья расходов</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2022–2024 годы*</i>	<i>Предлагаемый бюджет на 2025–2026 годы</i>
Расходы на персонал	2 827 790	2 578 128
Услуги по контрактам	98 455	98 455
Путевые расходы	146 972	168 120
Оперативные и прочие прямые расходы	132 153	146 725
Принадлежности, товары и материалы	–	–
Оборудование, транспортные средства и мебель	–	–
<b>Всего</b>	<b>3 205 370</b>	<b>2 991 428</b>

\* В целях сопоставления представлены за двухгодичный период.

*Примечание.* Должности, финансируемые из основного бюджета: 2 С-5, 2 С-4, 2 С-3, 1 С-2, 2 ОО.

*Сокращения:* ОО — категория общего обслуживания, С — категория специалистов.

## 6. Административные услуги

82. Задачей программы «Административные услуги» является обеспечение эффективного и действенного оказания услуг секретариату и ГМ в части финансового управления, людских ресурсов, закупок и информационных технологий в соответствии с положениями и правилами Организации Объединенных Наций и КБООН.

83. В двухгодичный период 2025–2026 годов по линии программы «Административные услуги» будут продолжены усилия по совершенствованию административных процессов в целях удовлетворения меняющихся потребностей организации. На основе рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций<sup>8</sup> будет изучен вопрос о расширении использования системы «Умоджа» и организовано соответствующее обучение. Будет проведена подготовка к переходу на интегрированный бюджет, в частности к обновлению финансовых правил Конференции Сторон, с целью представления первого интегрированного бюджета на КС 17. В тесном сотрудничестве с АК и ГМ будет продолжено обновление ключевых направлений внутриорганизационной политики и стандартных оперативных процедур с опорой на общие стандарты системы Организации Объединенных Наций и с поправкой на специфику условий функционирования органов КБОООН. Будут и впредь предоставляться возможности для обучения персонала. Цифровая среда КБОООН будет совершенствоваться с целью улучшения организации и использования данных, а также обеспечения оптимального обмена информацией между участниками программ и доступа к ней. Это изменение будет также предполагать совершенствование системы кибербезопасности.

84. Краткая информация о потребностях в ресурсах для административных услуг, в частности о новой должности сотрудника (С3), который будет заниматься вопросами цифровизации и кибербезопасности, и предлагаемом увеличении расходов на информационно-коммуникационное технологическое оборудование и программное обеспечение, представлена в таблице 8.

Таблица 8

**Основной бюджет программы «Административные услуги» на двухгодичный период 2025–2026 годов в разбивке по статьям расходов**  
(евро)

<i>Статья расходов</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2022–2024 годы*</i>	<i>Предлагаемый бюджет на 2025–2026 годы</i>
Расходы на персонал	121 800	296 360
Услуги по контрактам	176 889	176 889
Путевые расходы	19 285	19 285
Оперативные и прочие прямые расходы	1 659 196	1 685 418
Принадлежности, товары и материалы	35 525	35 525
Оборудование, транспортные средства и мебель	35 525	280 000
<b>Всего</b>	<b>2 048 220</b>	<b>2 493 477</b>

\* В целях сопоставления представлены за двухгодичный период.

*Примечание.* Должности, финансируемые из основного бюджета: 1 С-3.

*Сокращение:* С — категория специалистов.

## D. Ресурсные потребности Глобального механизма

85. ГМ КБОООН уполномочен оказывать странам помощь в мобилизации финансовых ресурсов из государственного и частного секторов на осуществления деятельности по предотвращению, ограничению или обращению вспять ОДЗЗ. Общая цель ГМ, являющегося оперативным подразделением конвенционных органов, заключается в оказании странам поддержки в претворении Конвенции в жизнь.

86. В настоящее время ГМ выступает инициатором нескольких инициатив по выполнению его мандата на мобилизацию ресурсов, в том числе путем побуждения доноров и партнеров к финансированию инициатив по борьбе с ОДЗЗ, а также посредством оказания странам поддержки в разработке портфелей проектов и

<sup>8</sup> <https://www.unccd.int/sites/default/files/inline-files/2024-07-24%20BoA%20Report%20on%20UNCCD%20FY%202023%20-%20Signed.pdf>.

программ. ГМ также продвигает многосекторные подходы с участием многих заинтересованных сторон с той целью, чтобы облегчить финансирование и реализацию проектов, способствующих синергии между целями трех рию-де-жанейрских конвенций.

87. ГМ оказывает содействие Сторонам в создании условий, обеспечивающих возможности для достижения их добровольных национальных целевых показателей НБДЗ, в частности условий для более ответственного руководства деятельностью, касающейся земельных ресурсов и обеспечения гарантий владения имуществом. К числу основных направлений его усилий относятся обеспечение более широкого применения устойчивых и учитывающих гендерные аспекты подходов к восстановлению земель, привлечение соответствующих заинтересованных сторон, особенно из частного сектора, и улучшение доступа к инновационным источникам финансирования.

88. В двухгодичный период 2025–2026 годов ГМ будет строить свои задачи вокруг трех широких целей:

- a) усиления условий, благоприятствующих осуществлению КБОООН;
- b) ускоренного формирования пакета программ и проектов для мобилизации финансирования; и
- c) вариантов привлечения частного сектора и инновационного финансирования.

89. В целях усиления условий, благоприятствующих осуществлению КБОООН, ГМ продолжает оказывать Сторонам поддержку в установлении и/или уточнении добровольных целевых показателей НБДЗ, прежде всего путем расширения сферы охвата деятельности, осуществляемой на втором этапе реализации Программы по установлению целевых показателей НБДЗ (2.0), с ее выходом за пределы территории 18 пилотных стран. ГМ будет стремиться рационализировать этот процесс с учетом других конвенций и связанных с ними процессов, а также способствовать учету этих целевых показателей в (суб)национальных комплексных концепциях планирования землепользования и национальных планах развития участвующих Сторон. Будут продолжены усилия по обмену знаниями об установлении и реализации целевых показателей НБДЗ.

90. С целью достижения лучшего понимания финансовых потоков для осуществления КБОООН ГМ будет вести работу по совершенствованию согласованных определений, методологий и вариантов сбора данных, которые могут обеспечить странам-Сторонам больше информации, позволить получить более полное представление о финансовых ресурсах, направляемых на борьбу с ОДЗЗ, и повысить сопоставимость предоставляемых Сторонами наборов национальных данных. В усовершенствованную типовую форму отчетности по стратегической цели 5 для будущих циклов отчетности будут включены материалы руководства по надлежащей практике отслеживания финансовых потоков, в том числе посвященные определению более качественных источников финансовых данных.

91. Для дальнейшего руководства работой по мобилизации ресурсов оценка финансовых потребностей будет пересматриваться и обновляться по мере необходимости на основе представляемых дополнительных и уточненных целевых показателей и планов.

92. Помимо создания благоприятных условий на национальном уровне, ГМ будет содействовать введению в действие национальных планов или политики и концепций по борьбе с засухой, а также налаживать партнерские отношения для выявления, приоритизации и мобилизации технической и финансовой поддержки. На основе имеющейся информации, в частности Компендиума по ППБ, будет разработана глобальная инициатива по ППБ, которая станет вкладом в Десятилетие Организации Объединенных Наций по борьбе с ППБ (2025–2035 годы), а также будет направлена на наращивание потенциала Сторон для разработки политики и планов по борьбе с ППБ.



93. ГМ продолжит реализацию Инициативы мирного лесопользования (ИМЛ) путем содействия сотрудничеству многих заинтересованных сторон в области устойчивого управления наземными ресурсами (земля, почва, вода, леса) в интересах стран-Сторон, находящихся в нестабильном положении и затронутых конфликтами. Страны, участвующие в ИМЛ, получают поддержку в виде активизации совместных действий, в том числе благодаря более активной реализации совместных мероприятий, стратегий, концепций, инициатив, проектов и идей в отношении программ. Будут налажены партнерские отношения для мобилизации целевой технической и финансовой поддержки в целях укрепления доверия, стабильности и мира путем масштабного восстановления земель.

94. Чтобы обеспечить увеличение финансирования инициатив, направленных на борьбу с опустыниванием и ОДЗЗ, ГМ будет привлекать различных заинтересованных субъектов путем проведения целенаправленной разъяснительной работы. В число этих заинтересованных субъектов войдут традиционные двусторонние доноры, многосторонние организации, структуры частного сектора и благотворительные фонды. В ходе информационно-пропагандистской работы будет подчеркиваться взаимосвязь проблем ОДЗЗ с изменением климата, продовольственной безопасностью и устойчивым развитием. ГМ представит убедительные аргументы, демонстрирующие высокую отдачу от инвестиций с точки зрения экологических и социально-экономических выгод и наглядно показывающие, как именно решение этих проблем согласуется с существующими приоритетами доноров и открывает возможности для использования механизмов финансирования и государственно-частного партнерства.

95. Для ускорения подготовки пакета программ и проектов и мобилизации финансирования ГМ будет поддерживать разработку национальных, региональных и глобальных проектов, обеспечивая учет гендерных аспектов и синергию между риюде-жанейрскими конвенциями и другими секторами в процессе внедрения практики УУЗР. Посредством межсекторального сотрудничества и партнерства с различными заинтересованными сторонами, включая технических партнеров, многосторонние банки развития и частный сектор, будет обеспечиваться наращивание потенциала по разработке проектов с целью улучшения их финансирования и реализации. Для стимулирования инноваций, демонстрации правильности концепций, мобилизации финансирования на более масштабные проекты и проверки жизнеспособности проектных и программных подходов будут использоваться экспериментальные проекты.

96. ГМ будет участвовать в различных глобальных тематических и региональных программах и инициативах, таких как «Великая зеленая стена», ИМЛ, Инициатива по ППБ, «Решение проблемы пастбищных угодий и пресной водой для содействия крупномасштабному (ландшафтному или трансграничному) восстановлению земель и устойчивому управлению ресурсами путем содействия разработке пакетов флагманских проектов» и инициативы по ускорению процессов.

97. ГМ будет требовать учета соображений, связанных с вопросами гендерного равенства и землевладения, при разработке проектов, обеспечивая учет этих важнейших вопросов в инициативах по восстановлению земель.

98. Что касается взаимодействия с частным сектором, то ГМ стремится изменить парадигму взаимодействия этого сектора с органами КБОООН и взаимодействия по земельным вопросам путем налаживания эффективных партнерских отношений с ним и выявления инновационных возможностей финансирования.

99. ГМ продолжит реализовывать стратегию «Бизнес для земли» с упором на гармонизацию и интегрировать процесс принятия решений по земле- и водопользованию в стандарты экологического, социального и управленческого характера и инвестиционные решения. Он будет проводить информационно-пропагандистскую работу с организациями частного сектора, с тем чтобы способствовать росту активности и созданию прочной сети партнеров из этого сектора, а также формировать инновационные проекты и обеспечивать их привлекательность для него, особенно в том, что касается производственно-сбытовых цепочек для регенеративных продуктов питания, кормов и волокон и обслуживающих

их сегментов финансового и торгового секторов. ГМ также изучит возможности внесения частным сектором вклада в корпоративную социальную ответственность и будет сотрудничать с участниками Инициативы G20 по восстановлению земель по вопросам развития индустрии восстановления.

100. Что касается инновационного финансирования, то ГМ будет выявлять и продвигать возможности для инвестиций в УУЗР и обеспечение стойкости к засухе. Будут разработаны экспериментальные проекты для оценки жизнеспособности и преимуществ инновационных механизмов финансирования, а также изучены возможности распространения разработанных или опробованных моделей (передача технологий, страхование, венчурный капитал и т. д.) на другие регионы. ГМ будет следить за развитием рынков разрешений на выбросы углерода и кредитов на сохранение биоразнообразия в рамках КБОООН и делиться накопленным опытом со Сторонами. Он продолжит изучение возможностей использования рыночных механизмов (таких, как заемные средства, стимулы и т. д.) для привлечения смешанного финансирования.

101. Краткая информация о потребностях в ресурсах для ГМ, в частности о новой штатной должности (С3) для ведения работы по теме мобилизации ресурсов/подготовке проектов, представлена в таблице 9.

Таблица 9

**Основной бюджет Глобального механизма на двухгодичный период 2025–2026 годов в разбивке по статьям расходов**  
(евро)

<i>Статья расходов</i>	<i>Утвержденный бюджет на 2022–2024 годы*</i>	<i>Предлагаемый бюджет на 2025–2026 годы</i>
Расходы на персонал	3 272 360	4 108 316
Услуги по контрактам	166 460	166 460
Путевые расходы	78 155	78 155
Оперативные и прочие прямые расходы	155 600	113 953
Принадлежности, товары и материалы	22 330	22 330
Оборудование, транспортные средства и мебель	–	–
<b>Всего</b>	<b>3 694 905</b>	<b>4 489 214</b>

*Примечание.* Должности, финансируемые из основного бюджета: 1 Д-1, 1 С-5, 3 С-4, 4 С-3, 2 С-2, 4 ОО.  
*Сокращения:* ОО — категория общего обслуживания, С — категория специалистов.

#### IV. Выводы и рекомендации

102. Стороны, возможно, пожелают рассмотреть предлагаемые всеобъемлющий многолетний план работы (на 2025–2028 годы) и двухгодичную программу работы по Конвенции (на 2025–2026 годы) в разверстке по расходам и дать секретариату и ГМ соответствующие указания. Кроме того, опираясь на эту основу, они могут принять решение по бюджету на 2025–2026 годы с учетом адресованных секретариату и ГМ конкретных просьб и задач, которые могут быть сформулированы в других решениях КС 16.

## Приложение

### Организационная структура секретариата и Глобального механизма

[English only]

