



联合国

ICCD/COP(14)/7-ICCD/CRIC(18)/2



防治荒漠化公约

Distr.: General  
4 July 2019  
Chinese  
Original: English

缔约方会议  
第十四届会议  
2019年9月2日至13日，印度新德里  
临时议程项目 6(a)  
方案和预算  
2020-2021年两年期方案和预算

《公约》执行情况审评委员会  
第十八届会议  
2019年9月3日至12日，印度新德里  
临时议程项目 2(b)  
在国家、次区域和区域层面有效执行《公约》  
《公约》各机构和附属机构多年期工作计划

## 《公约》多年期综合工作计划(2020-2023年)和注明费用的 《公约》两年期工作方案(2020-2021年)

秘书处的说明\*

### 概要

本文件载有《联合国防治荒漠化公约》秘书处和全球机制的拟议工作计划和工作方案。本文件还概述了每个方案所需的人力和财力，本文件应与有关方案预算的文件(ICCD/COP(14)/6)及有关业绩的文件(ICCD/COP(14)/8和ICCD/CRIC(18)/3)一并审议。

\* 出于提交人无法控制的情况，本文件订于在标准发布日期之后发布。



## 目录

	段次	页次
缩略语.....		3
一. 导言.....	1-4	4
二. 四年展望：2020-2023 年.....	5-12	4
三. 注明费用的 2020-2021 两年期工作方案.....	13-81	8
A. 资源需求概述.....	13	8
B. 秘书处的资源需求.....	14-59	8
C. 全球机制的资源需求.....	60-81	17
四. 结论和建议.....	82	20
附件		
一. 秘书处和全球机制的组织结构图.....		21
二. 预算中使用的假定数据和术语.....		22

## 缩略语

“3S”倡议	可持续性、稳定和安全倡议
COP	缔约方会议
CRIC	《公约》执行情况审评委员会
CSO	民间组织
CST	科学和技术委员会
EDM	行政领导和管理
ERPA	对外关系、政策和宣传
GAP	性别问题行动计划
GEF	全球环境基金
GGWSSI	非洲撒哈拉和萨赫勒绿色长城倡议
GLO	《全球土地展望》
GM	全球机制
IDMP	国际干旱管理方案
IPCC	政府间气候变化专门委员会
IPBES	生物多样性和生态系统服务政府间科学与政策平台
IRA	资源评估研究所
IRP	国际资源委员会
IUCN	国际自然及自然资源保护联盟
LDN	土地退化零增长
LDN TPP	土地退化零增长变革性项目和方案
LDN TSP	土地退化零增长目标设定方案
NDP	国家抗旱计划
RCU	区域协调股
SDG	可持续发展目标
SDS	沙尘暴
SLM	可持续土地管理
SPI	科学与政策联系平台
STI	科学、技术和执行
UNCCD	《防治荒漠化公约》
UNDP	联合国开发计划署
UNEP	联合国环境规划署
UN-Women	联合国促进性别平等和增强妇女权能署
WMO	世界气象组织

## 一. 导言

1. 在第 1/COP.13 号决定中,《联合国防治荒漠化公约》(《防治荒漠化公约》)缔约方会议请秘书处和全球机制使用成果管理制编制《公约》多年期工作计划(2020-2023 年),供缔约方会议第十四届会议审议。在第 10/COP.13 号决定中,缔约方会议进一步请执行秘书编制 2020-2021 两年期基于成果的预算和工作方案。本文件介绍了《公约》各机构和附属机构四年期综合工作计划(2020-2023 年)和注明费用的两年期工作方案(2020-2021 年)。
2. 工作计划以缔约方会议第十三届会议通过的《〈防治荒漠化公约〉2018-2030 年战略框架》为基础。<sup>1</sup> 该工作计划作为一个简要的四年成果框架提出,主要侧重于雄心勃勃的实质性目标,是秘书处和全球机制为《〈防治荒漠化公约〉2018-2030 年战略框架》的各目标所作的贡献。
3. 注明费用的两年期工作方案源自上述成果框架。该工作方案就为了实现成果框架的各目标在下一个两年期内有待开展的工作提出了切实可行的建议。工作方案的结构围绕秘书处下设各单位以及全球机制的优先领域。
4. 本文件应结合关于 2020-2021 两年期拟议方案和预算的 ICCD/COP(14)/6 号文件和关于 2018-2019 两年期业绩的 ICCD/COP(14)/8 和 ICCD/CRIC(18)/3 号文件一并阅读。

## 二. 四年展望: 2020-2023 年

5. 由于缔约方、秘书处和全球机制已为有效执行奠定了基础,《防治荒漠化公约》近年来侧重于建设工作。
6. 随着土地退化零增长通过具体目标 15.3 融入可持续发展目标,政治上将土地退化零增长认可为一个全球合作优先事项于 2015 年得到肯定。这种认可正在逐渐具体化,各方对支持土地退化零增长活动的关心日益增强,体现在全球环境基金(全环基金)2018 年决定在第七次增资中将土地退化重点领域的拨款增加 10% 以上,以及土地退化零增长基金成功吸引到 2019 年之前超过 1 亿美元的承诺。
7. 2017 年,通过新的《〈防治荒漠化公约〉2018-2030 年战略框架》,缔约方会议确立了《防治荒漠化公约》2030 年前的总体目标和重点。此后不久启动了更新的报告和审评系统,并于 2018 年通过国家报告启动得到检验。《〈防治荒漠化公约〉2018-2030 年战略框架》和不断发展的国家报告制度代表了《防治荒漠化公约》商定的目标和实现这些目标的进展跟踪工具。它们将《防治荒漠化公约》进程组织和汇聚起来,并成为开展有助于实现土地退化零增长活动的背景。

---

<sup>1</sup> 第 7/COP.13 号决定。

8. 2019年6月1日, 80多个国家完成了其土地退化零增长目标, 另有约40个国家正在完成。70多个国家正在制定抗旱计划。显然, 关于土地退化零增长和《防治荒漠化公约》目标的全球承诺得到了认真对待, 缔约方准备在国家一级采取行动实现这些承诺。

9. 2020-2023年工作计划概述了秘书处和全球机制计划如何支持缔约方在未来几年执行《防治荒漠化公约》, 以及这将如何推动《〈防治荒漠化公约〉2018-2030年战略框架》。虽然总体工作计划是围绕《防治荒漠化公约》战略目标制定的, 但秘书处和全球机制今后几年的重点将放在促进和加快恢复退化土地以及鼓励相关投资这两个相互交织的广泛目标上。换言之, 秘书处和全球机制正在努力确保:

(a) 在未来几年里, 已完成的土地退化零增长目标和国家备旱计划的执行工作进展顺利, 最终使土地退化呈现下降趋势; 以及

(b) 土地恢复投资的一些关键瓶颈得到有效解决, 这将改善执行《防治荒漠化公约》的资源供应, 并为土地方面的创造就业和创收提供支持。

10. 2020-2021年, 秘书处和全球机制将协助缔约方克服在恢复退化土地、落实实现土地退化零增长目标的行动和提高抗旱能力等方面的技术、监管和社会障碍。秘书处将继续收集和传播经过验证的有用方法和做法的信息和知识, 包括推出抗旱倡议下开发的抗旱工具箱。支持科学与政策联系平台将最新科学发现转化为实际指导也将是一个优先事项。在解决监管障碍方面, 缔约方会议第十四届会议将首次审议土地保有权问题; 在社会障碍方面, 秘书处和全球机制将提供政策指导和具体工具, 从而更好地将妇女纳入推动土地恢复的工作。

11. 在鼓励投资方面, 秘书处和全球机制将表明, 恢复土地的激励措施远远超过刺激土地退化的因素。2020-2021年, 全球机制将继续致力于价值链、减轻投资风险和公私伙伴关系, 一般在非洲撒哈拉和萨赫勒绿色长城倡议的背景下特别针对小规模生产者。秘书处将继续支持可持续性、稳定和安全倡议(“3S”倡议), 根据该倡议, 几个非洲国家已经计划启动基于土地的绿色工作。全球机制将继续支持转型项目的筹备工作, 重点放在项目筹备的早期阶段, 该阶段有限的技术和财政资源通过其他方式是可以获得的。这种支持还将包括促进与关键伙伴对话, 指导将性别平等纳入主流, 并挖掘协同潜力。

12. 表1介绍《防治荒漠化公约》2020-2023年成果框架。

表 1

《防治荒漠化公约》2020-2023 年成果框架

《防治荒漠化公约》战略目标	2020-2023 年主要成果	成果指标	2020-2021 年主要产出
改善受影响生态系统的状况，防治荒漠化/土地退化，促进可持续土地管理和为土地退化零增长(零增长)作出贡献	<p>1.1 减少受荒漠化/土地退化影响的区域面积</p> <p>1.2 提供关于荒漠化/土地退化状况的最新资料</p> <p>1.3 缔约方利用源自《联合国防止荒漠化公约》(《防治荒漠化公约》)、以科学为基础、与政策相关的信息处理荒漠化/土地退化，并为零增长作出贡献</p>	<p>1.1 缔约方开展活动，实现它们为处理土地退化和复原而设定的目标</p> <p>1.2 缔约方可以获得完善的默认数据和升级的工具，为《防治荒漠化公约》的下一次国家报告做准备</p> <p>1.3 《防治荒漠化公约》参与的科学合作工作产生与政策相关、以科学为基础的信息，用以处理荒漠化/土地退化，并为零增长作出贡献</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 提供技术咨询、伙伴关系和获得能力建设的机会，以支持各国执行有助于实现零增长目标的活动</li> <li>— 进一步发展《荒漠化公约》报告制度，并在合作伙伴的支持下提高默认数据的质量</li> <li>— 支持科学与政策联系平台进一步提供关于落实零增长的指南</li> <li>— 出版第二版《全球土地展望》</li> </ul>
改善受影响人口的生活条件	<p>3.1 缔约方利用基于土地的活动来改善就业、稳定和安全</p> <p>3.2 在处理荒漠化/土地退化和干旱的计划中越来越多地考虑到性别问题</p>	<p>3.1 承认基于土地的活动在加强就业、安全性和稳定性方面的潜力</p> <p>3.2 缔约方使用《防治荒漠化公约》关于将性别问题纳入《防治荒漠化公约》执行工作和变革性项目设计的指南和技术咨询</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 支持非洲可持续性、稳定和安全“3S”倡议</li> <li>— 就利用可持续土地管理增加经济机遇和创造稳定性建立伙伴关系和提供政策指南</li> <li>— 就性别问题纳入《防治荒漠化公约》执行工作和变革性项目设计提供技术咨询、政策指南和建立伙伴关系</li> </ul>
减缓和管理干旱的影响，提高生态系统的抗御力和受影响人口的准备情况，并改善应对措施和恢复能力	<p>2.1 依托《防治荒漠化公约》提供的支助和信息，更好地减缓和管理干旱的影响</p> <p>2.2 依托《防治荒漠化公约》提供的支助和信息，越来越多地应用于干旱和/或沙尘暴早期预警</p>	<p>2.1 缔约方使用源自《防治荒漠化公约》的信息完成和执行国家抗旱计划</p> <p>2.2 缔约方使用源自《防治荒漠化公约》的信息减缓沙尘暴的影响</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 支持科学与政策联系平台指导评估和监测脆弱人口和生态系统对干旱的抗御力</li> <li>— 推出并进一步开发抗旱工具箱</li> <li>— 提炼全球源图和技术指南，以减轻沙尘暴的影响</li> <li>— 提供技术咨询、伙伴关系和获得能力建设的机会，以支持各国执行抗旱和(或)沙尘暴方面的活动</li> </ul>

《防治荒漠化公约》战略目标	2020-2023 年主要成果	成果指标	2020-2021 年主要产出
通过切实执行《防治荒漠化公约》在全球产生环境效益	4.1 《防治荒漠化公约》进程为与其他里约公约以及气候变化和生物多样性相关合作进程之间的协同作用作出贡献，并从中受益	4.1 政府间气候变化专门委员会及生物多样性和生态系统服务政府间科学与政策平台考虑到《防治荒漠化公约》的意见 4.2 推动与其他里约公约开发联合指标	— 支持科学与政策联系平台将《防治荒漠化公约》的优先事项和关注问题转达给其他公约之下的科学进程 — 就联合指标和选定专题与其他里约公约合作 — 就将基于土地的活动、特别是关于零增长目标的基于土地的活动纳入国家气候变化和生物多样性计划提供技术咨询和建立伙伴关系
通过在全球和国家层面建立切实有效的伙伴关系，筹措大量额外的财政资源和非财政资源，以支持《公约》的执行	5.1 改进获取执行资源的机会	5.1 处理土地退化的资金来源的范围 5.2 受影响国家缔约方将其执行《防治荒漠化公约》的项目设想转化为高质量项目的能力提高	— 与国际金融机构建立战略伙伴关系与合作关系 — 为筹划高质量的项目提供支持

### 三. 注明费用的 2020-2021 两年期工作方案

#### A. 资源需求概述

13. 正如关于 2020-2021 两年期方案和预算的文件(ICCD/COP(14)/6)所详细介绍的那样, 执行秘书提议核心预算保持与 2018-2019 两年期相同的水平, 同时考虑到预计 1.5%的通货膨胀影响。附件二载有预算中使用的假定数据和术语的信息。2020-2021 两年期人事费为 10,900,000 欧元。附件一载有秘书处和全球机制的组织结构图, 表 2 按方案分列了《防治荒漠化公约》秘书处和全球机制的员额分布情况。

表 2

按方案分列的《防治荒漠化公约》秘书处和全球机制 2020-2021 两年期核心员额分布

职等	EDM	COMMS	ERPA	STI	AS	GM
副秘书长	1	0	0	0	0	0
主管	1	0	0	0	0	1
专业人员	2	2	6	9	0	9
小计	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>10</b>
一般事务人员	1	3	2	3	1	4
共计	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>14</b>

缩略语: AS = 行政服务, EDM = 行政领导和管理, COMMS = 传播, ERPA = 对外关系、政策和宣传, STI = 科学、技术和执行, GM = 全球机制。

#### B. 秘书处的资源需求

##### 1. 行政领导和管理

14. 行政领导和管理方案协调秘书处对《公约》机构的支持, 并确保秘书处工作的整体效益和连贯性。行政领导和管理方案为缔约方会议主席和缔约方会议主席团提供咨询, 协调秘书处支持相关活动, 并提供体制、程序和法律咨询。

15. 执行秘书为秘书处和全球机制提供战略指导, 对外代表本组织。他与缔约方协商, 协调与其他组织的合作, 与全球利害关系方开展外联工作, 鼓励它们致力于实现《公约》目标和执行《公约》。副执行秘书协助执行秘书管理秘书处, 并在最高级别与各缔约方和机构联络。

16. 2020-2021 年, 行政领导和管理方案将主要侧重推动有效执行, 以实现《〈防治荒漠化公约〉2018-2030 年战略框架》的目标, 而同时为全球承诺、特别是可持续发展目标和联合国生态系统恢复十年作出贡献。方案将特别重视促进伙伴关系与合作, 采取具体行动, 实现缔约方确定的土地退化零增长目标, 并进一步推进抗旱准备和抗旱能力建设。

17. 纽约联络处作为行政领导和管理方案的一部分, 将确保在具有重要政治意义的联合国机构和活动中, 特别是大会、安全理事会和高级别政治论坛中, 提高



《防治荒漠化公约》的知名度。纽约联络处将在联合国总部针对有关群体开展外联活动，就《防治荒漠化公约》的事项向联合国会员国和特殊利益集团，如最不发达国家、内陆发展中国家和小岛屿发展中国家提供信息和建议。纽约联络处还将为荒漠化、土地退化和干旱问题之友小组的活动服务，并促进与土地相关的伙伴关系和倡议，涉及各种利害关系方，尤其是青年、妇女、民间社会和学术界。纽约联络处将与秘书处其他单位和全球机制合作，倡导在环境基金和世界银行方案中以及主要全球进程和活动后续工作中进一步关注《防治荒漠化公约》的优先事项。

18. 在内部，行政领导和管理方案将努力推动秘书处成为最佳业绩组织，具有扎实的专业知识，并在提供服务方面拥有公认的效率 and 效益。行政领导和管理方案将协调注重成果的规划和监测，秘书处通过这项工作继续侧重有关活动并排列活动的优先顺序，以确保以最佳的方式利用有限的资源，开展缔约方赋予的任务。评价办公室作为行政领导和管理方案的一部分运作，将继续促进内部学习，以提高效益，并以证据为基础衡量成就，进一步提高秘书处和全球机制的透明度和问责。

19. 表 3 载有行政领导和管理方案的资源需求。

表 3

按支出用途分列的行政领导和管理方案 2020-2021 两年期核心预算  
(欧元)

支出用途	核定预算 2018-2019	拟议预算 2020-2021	百分比差异
人事开支	1 661 600	1 632 526	(1.7)
订约承办事务	65 000	65 975	1.5
差旅费	255 986	259 826	1.5
业务费用及其他直接费用	67 499	68 511	1.5
用品、商品和材料	-	-	-
设备、车辆和办公家具	-	-	-
<b>合计</b>	<b>2 050 085</b>	<b>2 026 838</b>	<b>(1.1)</b>

<sup>a</sup> 核心预算员额：1 名副秘书长、1 名 D-2、1 名 P5、1 名 P3、1 名一般事务人员。

## 2. 传播

20. 《防治荒漠化公约》传播计划是根据第 4/COP.13 号决定制定的，目的是协助《防治荒漠化公约》利害关系方执行《〈防治荒漠化公约〉2018-2030 年战略框架》，实现其对土地退化零增长和抗旱能力的宏愿。《防治荒漠化公约》利害关系方和潜在伙伴必须能够获得创新和具有吸引力的传播资源，从而支持其工作并能够为各种目的专门定制。

21. 下一个两年期内，秘书处旨在通过有效利用各种传播平台、为特定受众专门定制信息以及提供有可靠科学证据支持的令人信服的内容，加强《防治荒漠化公约》品牌。将在国际论坛上并通过国家、区域和全球媒体渠道宣传一致和协调的信息。外联工作将通过积极的讲述得到加强，从而让各方更好地理解解决土地退化的好处，并鼓励采取相关行动。

22. 秘书处尤其将努力实现以下目标：

(a) 提升传播内容的质量。《防治荒漠化公约》的传播和宣传将基于《防治荒漠化公约》和其他相关组织/团体的主要报告和出版物中已经核实的数据和事实。数据和事实将被翻译并打包成信息，展现出当前问题的“人性面孔”，并使其更贴近人们的生活；

(b) 提高在全球媒体领域中的知名度。秘书处将通过伙伴关系、能力发展、发表意见和专题报道以及加强信息传递，继续创新和加强媒体参与。它还将加强区域媒体关系并发展视觉传播来克服语言障碍，从而扩大非英语国家的传播面。代表不同性别、地域和语言视角的《防治荒漠化公约》旱地大使将战略性地参与进来，以增加公众对《防治荒漠化公约》问题的兴趣；

(c) 通过进一步开发多媒体内容，最大限度地发挥传统媒体和社交媒体的传播潜力，侧重于吸引观众、有视觉吸引力的材料，以及防治土地退化和荒漠化的迅速行动。制定多媒体制作战略，支持通过网络和社交媒体综合推广出版物和新闻报道；以及

(d) 推动“土地滋养生命”的宏伟目标向上游延伸。重新设计土地滋养生命方案，使其不仅作为一种传播产品，而且作为支持可持续发展目标 15.3 的政策宣传工具。

23. 表 4 载有传播方案的资源需求。

表 4

按支出用途分列的传播方案 2020-2021 两年期核心预算  
(欧元)

支出用途	核定预算 2018-2019	拟议预算 2020-2021	百分比差异
人事开支	-	1 021 090	-
订约承办事务	-	101 500	-
差旅费	-	-	-
业务费用及其他直接费用	-	-	-
用品、商品和材料	-	-	-
设备、车辆和办公家具	-	-	-
<b>合计</b>	<b>-</b>	<b>1 122 590</b>	<b>-</b>

<sup>a</sup> 核心预算员额：1 名 P5、1 名 P3、3 名一般事务人员。

### 3. 对外关系、政策和宣传

24. 对外关系、政策和宣传方案协助在全球和区域层面将土地和干旱问题纳入主要议程，扩大关键利害关系方和伙伴机构的参与。对外关系、政策和宣传方案强调，土地和水资源的可持续管理是加快可持续发展目标的手段和建设生态系统和人民复原力的方法，并为有效决策和加速执行《公约》提供政策框架。

25. 区域协调股作为对外关系、政策和宣传方案的一部分，将继续支持和加强区域内部和区域之间的合作，促进信息共享和能力建设，并向各附件中的缔约方提供后勤、行政、业务和协调支持。各协调股将根据所涉区域的不同，具体强调一个或多个政策优先事项。

26. 2020-2021 两年期期间，对外关系、政策和宣传方案将主要侧重于三大优先事项：

- (a) 制定循证政策并将其纳入主流，克服瓶颈，支持加速执行《公约》；
- (b) 加强与互补部门和进程的协同作用；以及
- (c) 为执行《防治荒漠化公约》建立更有重点和雄心勃勃的伙伴关系。

27. 在制定政策并将其纳入主流方面，对外关系、政策和宣传方案将努力确保土地退化零增长在全球一级的政治议程上保持优先地位。它将推动土地退化零增长成为实现多项可持续发展目标的加速器。方案将考虑 2018 年国家报告和通过抗旱倡议制定的国家抗旱计划中出现的执行瓶颈，并帮助制定有效的政策应对措施选项。对外关系、政策和宣传方案还会将议定的宣传《防治荒漠化公约》的政策立场转化成供决策者使用的有用工具，用于支持加大宣传工作并嵌入国家执行活动。区域协调股将支持在区域内和区域之间推出对外关系、政策和宣传方案。

28. 对于制定循证政策并将其纳入主流的第一优先事项，对外关系、政策和宣传方案将在 2020-2021 年：

(a) 支持政策制定和利害关系方的参与，以促进大规模恢复退化土地。对外关系、政策和宣传方案将借鉴缔约方在国家土地退化零增长自愿目标制定方案期间，以及在各国根据《公约》确定干旱和沙尘暴风险和脆弱性热点的过程中所做的工作，倡导并致力于将土地恢复活动纳入水、气候、环境、农业、林业和经济发展政策的主流。这项工作将有助于水促进可持续发展国际行动十年以及筹备联合国生态系统恢复十年的各项工作。这也将是定于 2021 年发布的第二版《全球土地展望》的核心主题。通过这种方法，对外关系、政策和宣传方案旨在展示恢复退化土地对于减少干旱风险和水资源短缺、缓解沙尘暴源、移民和冲突管理以及改善农业生产和粮食安全的潜力；

(b) 发展基于土地(管理或恢复)的绿色就业机会的概念并促进其潜力，主要面向农村地区的青年，并探索非洲“3S”倡议方法在其他区域的可复制性；

(c) 注重有利于成功绿色创业的环境，例如保障获得土地保有权和适当或新技术的机会；

(d) 支持执行性别行动计划，以协助缔约方努力让妇女作为主体和受益者更好地参与执行《防治荒漠化公约》，并记录对性别问题有敏感认识的方法取得的成就和经验教训；

(e) 推出抗旱倡议下开发的工具，特别是抗旱工具箱。对外关系、政策和宣传方案将与合作伙伴合作，帮助设计更多工具，以加快国家抗旱计划的实施，并完善全球源图和技术指南，以减轻沙尘暴的影响。区域协调股将发挥关键作用，对外关系、政策和宣传方案将与区域机构合作并加强这些机构，利用现有区域中心的工作，从而在区域一级测试这些工具和准则，并确定新出现的区域问题；

(f) 通过区域协调股，作为《防治荒漠化公约》国家联络点的资源，随时向它们通报情况并使其参与相关活动和关键政策的制定，及时回答询问，并协助它们在缔约方会议及其附属机构的届会上作出知情决定；以及

(g) 参与实施土壤问题领导能力研究所计划，支持区域和国家两级决策者培训和能力建设，以帮助有效吸收已核定的政策立场。

29. 制定循证政策并将其纳入主流需要 805,706 欧元。

30. 对于加强与互补部门和进程的协同作用的第二优先事项，对外关系、政策和宣传方案在 2020-2021 年将尤其：

(a) 促进使用《防治荒漠化公约》认可的指标衡量进展，推动对基于土地的投资，使所有里约三项公约都从中受益。2020 年，为了将土地议程纳入主流，对外关系、政策和宣传方案将在生物多样性和气候变化进程通过新的战略框架和重新审视(执行《巴黎协定》的)国家自主贡献的过程中为其提供支持。区域协调股将方便各国土地退化零增长的自愿目标与应对气候变化、生物多样性和相关筹资的国家计划和方案之间建立联系；

(b) 开发关于土地退化趋势与能源安全之间联系的循证信息材料，与全球机制合作探索并提出可再生能源和土地恢复部门联合投资战略的商业案例；

(c) 支持《2017-2030 年联合国森林战略计划》中与土地退化和干旱有关的协同作用目标和专题目标的落实，并倡导为落实零增长向林业界提供支持；

(d) 在《新城市议程》背景下提出土地利用综合规划的理由，宣传土地退化零增长和管理城乡共生关系的重要性；以及

(e) 记录荒漠化/土地退化和干旱对广大人口健康的影响，以及执行《公约》在改善营养和减轻疾病负担方面的潜在益处。

31. 与互补专题部门和进程的协同作用需要 636,304 欧元。

32. 在第三优先事项，即为执行《防治荒漠化公约》建立更有重点和雄心勃勃的伙伴关系方面，对外关系、政策和宣传方案将积极接触对有效执行《公约》至关重要的利害关系方群体并与其合作。对外关系、政策和宣传方案在 2020-2021 年将尤其：

(a) 在可用于这一目的的资源范围内，以第十四届缔约方会议的相关成果为基础，支持民间社会组织甄选小组。对外关系、政策和宣传方案还将支持民间社会组织甄选小组和其他感兴趣的民间组织开展记录土著知识和土地保有项目。秘书处还将与各界青年、联合国青年发展问题机构间网络和缔约方合作，执行《联合国青年战略》；

(b) 与全球机制合作，继续鼓励私营部门参与《防治荒漠化公约》的会议和进程，并促进为基于土地的产品建立可持续价值链；

(c) 强调和发扬土地和水管理的普遍价值，越来越多地让信仰团体参与落实土地退化零增长和减轻干旱影响的工作；

(d) 与技术伙伴组织和联合国机构合作，并参与有针对性的多方利益攸关方技术伙伴关系，如地球观测组织土地退化零增长倡议，该倡议旨在向所有缔约方提供完善的“默认数据”，包括向小岛屿国家提供更高分辨率的数据。除了联合国系统内的主要合作伙伴，如联合国粮食及农业组织、联合国开发计划署(开发署)、联合国环境规划署(环境署)、联合国促进性别平等和增强妇女权能署(妇女署)和世界气象组织(气象组织)，秘书处还将与国际自然保护联盟(自然保护联盟)、联合国水和干旱问题综合管理方案就干旱问题合作，并与联合国防治沙尘暴联盟、全球移民契约/拉巴特进程、森林合作伙伴关系以及全球森林和景观恢复伙伴关系等合作；

(e) 通过区域协调股，积极发展与区域组织的合作，这些组织已经认识到可持续土地和水管理在实施其发展战略中可以发挥至关重要的作用；以及

(f) 与全球机制合作，支持成功执行《公约》的资源调动努力，并在这方面系统地参与主要发展伙伴进程，如七国集团/二十国集团、非洲发展问题东京国际会议和中非合作论坛。

33. 建立更有重点和雄心勃勃的伙伴关系需要 741,864 欧元。

34. 表 5 载有对外关系、政策和宣传方案的资源需求。

表 5

按支出用途分列的对外关系、政策和宣传方案 2020-2021 两年期核心预算  
(欧元)

支出用途	核定预算 2018-2019	拟议预算 2020-2021	百分比差异
人事开支	1 992 300	1 928 500	(3.2)
订约承办事务	32 100	52 882	64.7
差旅费	48 500	150 728	210.8
业务费用及其他直接费用	100 000	51 765	(48.2)
用品、商品和材料	-	-	-
设备、车辆和办公家具	-	-	-
<b>合计</b>	<b>2 172 900</b>	<b>2 183 874</b>	<b>0.5</b>

<sup>a</sup> 核心预算员额：4 名 P4、2 名 P3、2 名一般事务人员。

#### 4. 科学、技术和执行

35. 科学、技术和执行方案支持科学合作，促进提交报告和对缔约方提交的资料进行评估。此外，该股还管理秘书处在知识管理和能力建设方面的职能。

36. 科学合作主要通过科学和技术委员会及其科学与政策联系平台获得支持。科学与政策联系平台旨在使缔约方和其他各方能够方便地查询和获取基于科学证据的相关科学知识和政策建议，从而促进知识转让。重点是与《公约》具有高度政策相关性的主题——在 2018-2019 两年期，科学与政策联系平台编写了两份技术报告，为土地退化零增长提供了完善的指导；第三份报告侧重于实施基于土地的干旱管理和缓解干预措施。在其六项协调活动中，科学与政策联系平台分析了生物多样性和生态系统服务政府间科学与政策平台的全球评估以及环境署国际资源委员会报告中与《防治荒漠化公约》相关的关键信息，并审查了政府间气候变化专门委员会(气专委)关于气候变化和土地的特别报告草稿。为了使科学与政策联系平台跟上新的科学政策发展，必须继续或扩大与科学伙伴、平台和其他机构的网络联系活动。

37. 有鉴于此，科学、技术和执行方案将继续优先支持科学与政策联系平台的工作。科学与政策联系平台将推进其优势和迄今为止取得的成就，还将参与新出现的专题领域。在 2020-2021 两年期内，科学与政策联系平台的工作方案包括目标和协调活动。目标针对具体的专题，而协调活动则涉及与外部进程和机构开展的合作。

38. 科学与政策联系平台的拟议目标侧重于以下几个方面：

(a) 提供以下基于科学的证据：

(一) 土地退化零增长对综合土地利用规划和综合景观管理的潜在贡献，使土地利用的空间组合得到优化，以实现环境、社会和经济多重效益，并在相互竞争的需求之间进行权衡，从而更有效地引导土地资源；

(二) 确定能够实现这一潜力的有效治理选项；以及

(b) 提供基于科学的证据，说明在国家以下、国家和全球各级评估和监测脆弱人群和生态系统抗旱能力的最新方法。

39. 科学与政策联系平台将继续就生物多样性和生态系统服务政府间科学与政策平台、国际资源委员会和气专委以及政府间土壤技术小组的相关任务开展协调活动。它还将与联合国人类住区规划署的全球土地指标举措和干旱综合管理方案合作，后者是气象组织和全球水事伙伴关系有关干旱科学问题的联合倡议。此外，科学与政策联系平台将酌情为第二版《全球土地展望》和《防治荒漠化公约》其他科学信息通讯的编写作出贡献。

40. 根据其职权范围，科学与政策联系平台将确定执行其工作方案的最佳前进方式，其中可能包括委托一名或一组专家筹备特定任务、组织专家会议或鼓励区域科学机构或网络组织区域会议。对于协调活动，可赞助选定的科学与政策联系平台成员参加相关会议。

41. 科学、技术和执行方案的作用是通过组织会议和促进成员之间的交流来支持科学与政策联系平台的运作。科学、技术和执行方案还参与编制科学与政策联系平台的许多实质性产出，并与秘书处其他单位合作，经营和管理科学与政策联系平台资源的使用情况，就可用资源水平向科学与政策联系平台提供咨询，并在可行的情况下调动更多资金。

42. 除支持科学与政策联系平台外，科学、技术和执行方案还筹备科技委及其主席团的会议。它还代表秘书处参加各种科学会议和进程，并与科学伙伴建立网络联系和开展合作。

43. 科技合作需要 1,110,570 欧元，其中 116,725 欧元用于科学与政策联系平台，76,000 欧元用于服务科技委主席团。

44. 促进提交报告使缔约方得以通过《公约》执行情况审评委员会(审评委)使用可靠的数据以及与可持续发展目标进程、特别是具体目标 15.3 同步的指标框架，评估《公约》的执行情况。通过评估，缔约方可决定中长期优先事项，从而确保使用重点突出、有针对性的办法执行《公约》。作为其促进提交报告和执行情况评估的职能的一部分，科学、技术和执行方案还与全球机制一道支持国家一级的有关能力建设活动。该方案筹备审评委主席团会议，并支持主席团安排和处理审评委的会议。

45. 2018 年，缔约方首次按照一套商定的进展指标进行报告，主要使用秘书处提供的默认数据。转而使用一套标准化指标给缔约方编制和使用报告工具的方式带来了巨大变化。它还改变了使缔约方能够遵守报告义务的能力建设的提供方式。上次报告的经验引发了缔约方之间关于如何进一步改进报告工具，包括相关能力建设的讨论。随着报告工具的进一步完善和能力的不断发展，希望缔约方今

后能够越来越多地使用自己的国家数据集和关于如何向缔约方会议提交数据的共同方法。通过采纳土地退化零增长目标以及执行相关活动，未来的报告工作将需要协助缔约方会议从一套科学上可信和可靠的数据中得出结论，同时评估成功执行的定性信息，以展示实现土地退化零增长目标的努力。

46. 2020-2021 两年期内，促进提交报告和执行情况评估方面的优先事项如下：

(a) 衡量和评估上一次报告进程，同时考虑到从缔约方获得的经验、教益和评论，以期改进信息通报程序以及提交缔约方会议的报告的质量和格式；以及

(b) 改进报告工具和程序，以便通过审评委有效评估《公约》的执行情况，同时向缔约方提供工具，以便能够在国家一级规划和监测土地退化零增长的执行情况。

47. 促进提交报告和执行情况评估将需要 1,567,600 欧元，其中 76,000 欧元将用于为审评委主席团的会议提供服务。

48. 《防治荒漠化公约》知识管理职能负责促进知识的获取(系统性地记录知识和知识的传播(通过《防治荒漠化公约》知识中心从伙伴机构和利害关系方获得知识)，以及利害关系方之间交流分享相关的数据、信息和知识。

49. 2020-2021 两年期内，知识管理方案将侧重于以下优先事项：

(a) 与合作伙伴合作促进共享数据、信息和知识，旨在推广避免和减少土地退化以及恢复已退化土地的做法；提升《公约》利害关系方的知识和科学技术技能：

(b) 进一步发展《防治荒漠化公约》网站上的知识中心，将其作为《防治荒漠化公约》利害关系方相关知识的单一来源，包括最新的科学指导和资源。这将涉及以综合方式分享信息和知识，以支持能力建设、宣传和交流，使人们能够方便地获取科学与政策联系平台产品、其他政策相关的科学信息、独立专家名册和其他数据库，以及抗旱工具箱下提供的工具；

(c) 继续与技术合作伙伴合作，促进获取和收集最佳做法，并与环境署牵头的联合国多边环境协定信息门户、开发署牵头的生物多样性和生态系统服务网络以及其他相关门户共享数据和信息；以及

(d) 进一步提高秘书处和全球机制中的内部信息和知识管理项目的效率和有效性。

50. 知识管理将需要 220,970 欧元。

51. 秘书处的能力建设活动旨在增加《防治荒漠化公约》利害关系方的知识、技术技能和专长，使他们能够有效支持《公约》的执行。培训研究生和年轻专业人员也很重要，可通过大量实习/辅导计划实现。《防治荒漠化公约》的能力建设工具有助于：(a) 关于土地退化零增长目标和缓解干旱的信息共享和同行学习，(b) 建立支持报告进程的国家专业干部队伍，(c) 获得现有的技术和科学专门知识、培训和财政资源。

52. 2020-2021 年，能力建设活动将强调支持土地退化零增长方案，减轻干旱和性别平等主流化的影响，以及扩大实习/辅导计划。能力建设市场将不断更新各种来源的新内容，特别是增加俄语材料的数量。随着新的《防治荒漠化公约》电

子学习平台的启动，将提供更多的电子学习机会，该平台将提供与《防治荒漠化公约》进程相关的课程，包括六个新的《防治荒漠化公约》电子学习课程。根据从圭亚那举办的课程中吸取的经验教训，计划紧接着下一个审评委闭会期举办第二届《防治荒漠化公约》培训展览会。此外，将支持和促进国家、次区域和区域各级的能力建设。

53. 能力建设市场和《防治荒漠化公约》的其他能力建设活动将通过积极使用社交媒体以及竞赛和展览得到促进。科学、技术和执行方案还将继续应要求向学校和大学提供信息活动和讲座。为支持和促进能力建设而建立的伙伴关系将专门针对次区域政府间组织、大学和研究机构，同时也将与选定的民间社会组织、发展机构和区域组织接触。

54. 能力建设将需要 306,230 欧元。

55. 表 6 载有科学、技术和执行方案的资源需求概要。

表 6

按支出用途分列的科学、技术和执行方案 2020-2021 两年期核心预算  
(欧元)

支出用途	核定预算 2018-2019	拟议预算 2020-2021	百分比差异
人事开支	3 410 400	2 827 790	(17.1)
订约承办事务	117 000	98 455	(15.9)
差旅费	108 000	8 120	(92.5)
业务费用及其他直接费用	166 000	116 725	(29.7)
用品、商品和材料	-	-	-
设备、车辆和办公家具	-	-	-
科学和技术委员会			
差旅费	68 400	69 426	1.5
业务费用及其他直接费用	7 600	7 714	1.5
《公约》执行情况审评委员会			
差旅费	68 400	69 426	1.5
业务费用及其他直接费用	7 600	7 714	1.5
<b>合计</b>	<b>3 953 400</b>	<b>3 205 370</b>	<b>(18.9)</b>

<sup>a</sup> 核心预算员额：2 名 P5、3 名 P4、1 名 P3、3 名 P2、3 名一般事务人员。

## 5. 行政事务

56. 行政事务方案负责按照联合国和《防治荒漠化公约》的条例和细则，确保在以下方面向秘书处和全球机制有效和高效地提供服务：财务管理、人力资源、会议服务、差旅、采购和信息技术。

57. 2020-2021 两年期内，行政事务方案将继续努力改进行政程序，满足本组织不断增长的需要。联合国系统正在整合世界各地服务中心的日常行政程序，秘书处将积极与纽约联合国总部联系，以更具成本效益的方式保证更好的服务质量。这已通过目前由人力资源厅全球人力资源服务中心开展的职务分类进程实现。此



外，行政事务股将发展其利用联合国征聘平台“INSPIRA”向更广泛受众广播职位公告的能力，并使目前人工处理的许多人力资源流程自动化。

58. 在会议服务方面，秘书处将继续发挥协助缔约方对《防治荒漠化公约》正式会议提供程序支持的作用，包括主持会议、为主席准备发言要点、为每日“会刊”准备概述和工作方案以及起草缔约方和附属机构各次会议的报告。会议服务将在两年期内继续向举办缔约方会议及其附属机构各届会议之前的筹备进程提供会议服务，并按要求为这些会议、主席团会议、临时性活动和《防治荒漠化公约》出版物提供文件处理和编辑工作。

59. 表 7 载有行政事务方案的资源需求概要。

表 7

按支出用途分列的行政事务方案 2020-2021 两年期核心预算  
(欧元)

支出用途	核定预算 2018-2019	拟议预算 2020-2021	百分比差异
人事开支	457 375	263 900	(42.3)
订约承办事务	313 000	278 389	(11.1)
差旅费	34 000	34 510	1.5
业务费用及其他直接费用	1 634 676	1 659 196	1.5
用品、商品和材料	35 000	35 525	1.5
设备、车辆和办公家具	35 000	35 525	1.5
<b>合计</b>	<b>2 509 051</b>	<b>2 307 045</b>	<b>(8.1)</b>

<sup>a</sup> 核心预算员额：1 名一般事务人员。

### C. 全球机制的资源需求

60. 全球机制 2020-2021 两年期的总体目标是支持缔约方扩大执行《公约》，包括在国家一级实现土地退化零增长。全球机制将继续最大限度地发挥其影响，并确保在额外性、互补性和注重成果的原则下运作，保障其支持与国家优先事项完全挂钩。在此基础上，全球机制将与秘书处协调，将工作重点放在有利于执行《公约》的三个相互关联的优先事项上：

- (a) 支持建立和加强有利环境；
- (b) 促进获得现有资金；以及
- (c) 培育新资金和创新试点项目。

61. 下文提供了每一优先事项以及全球机制管理与协调方面的主要活动和相关核心预算资源需求。

62. 为支持建立有利的扶持环境，全球机制将继续支持缔约方建立与《公约》相关的国家框架，特别侧重于最终确定自愿的土地退化零增长目标设定方案、编制国家抗旱计划和实施支持《公约》报告进程的下一阶段方案。

63. 全球机制将继续支持可能希望加入自愿的土地退化零增长目标设定方案的国家缔约方，并提供技术支持和传播最佳做法，以帮助简化土地退化零增长的国家土地利用规划进程。

64. 2019 年 6 月 1 日，71 个国家加入了抗旱倡议。全球机制将利用预算外资源，支持国家缔约方发展执行国家抗旱计划所需的体制框架，包括通过建立综合办法减轻风险和应对干旱事件。

65. 全球机制将与秘书处一道，支持国家缔约方继续发展和改进现有的报告和监测系统，以根据《防治荒漠化公约》战略开展报告工作，提供服务，包括电子学习平台、在线教程、服务台、区域专家和土地退化监测工具方面的实践培训。这项活动将由预算外资源共同供资开展，为此，全球机制将与环境署合作，促进全球环境基金的供资。

66. **建立和加强有利环境将需要 762,529 欧元。**

67. 全球机制将继续促进缔约方获得现有资金的努力，协助它们制定土地退化零增长变革性项目和方案的供资提案，将性别响应纳入全球机制总体项目和方案的发展主流，并让全球环境基金和其他供资实体参与促进资源流动，以支持《公约》的执行。

68. 全球机制利用 2018-2019 两年期支持各国制定土地退化零增长变革性项目和方案计划的经验教训，将在国家缔约方制定供资提案的过程中提供有针对性的支持，继续支持各国获取现有资金。这种支持将侧重于技术和财政可用资源有限的项目的早期筹备阶段，并支持各国利用在土地退化零增长目标设定方案期间开展的技术工作。这种技术支持还将伴随着促进与关键伙伴的对话，如国家一级的执行实体和资金来源代表，并将通过继续加强与妇女署和自然保护联盟等专门机构建立的伙伴关系，促进性别平等纳入主流。

69. 国家缔约方可能也需要支持，以获取资金开展活动执行其国家抗旱计划；为此，全球机制将建立伙伴关系并调动预算外资源，通过支持土地退化零增长变革性项目和方案的类似程序，支持各国制定项目。

70. 在将促进性别平等纳入全球机制项目和方案发展的主流方面，全球机制在 2020-2021 两年期内，将继续支持缔约方根据《性别平等行动计划》努力为土地退化零增长和《公约》其他领域制定一条更加系统的促进性别平等的道路。全球机制将加强和利用与自然保护联盟及妇女署建立的伙伴关系，通过向缔约方提供技术服务，包括性别问题服务台、区域/国家能力建设讲习班和性别问题整合手册，协助各国设计促进性别平等的土地退化零增长变革性项目和方案。

71. 促进获得资源也意味着不断加强与供资机构的伙伴关系。全球机制将继续与全球环境基金合作，协助各国规划全球环境基金的资源，以支持《公约》的执行。全球机制还将继续与环境基金和其他伙伴机构合作，支持在国家一级为执行《防治荒漠化公约》创造有利环境。为此，全球机制还将让多边供资和技术实体参与能力建设活动，在各自的工作人员中传播土地退化零增长框架、国家抗旱计划和可持续土地管理的其他创新办法等方面的技术问题，包括将性别问题纳入土地项目的主流。这一与供资机构建立业务伙伴关系的进程将利用从与西非开发银行开展的能力建设活动以及计划于 2019 年下半年与非洲开发银行和亚洲森林合作组织合作举办的会议中吸取的经验教训。

72. 全球机制将继续支持里约三公约努力发展相关机制，为寻求实现三公约目标的项目发展提供技术和财政支持。

73. 促进获得现有资金将需要 1,106,878 欧元。

74. 全球机制将继续探索机会，利用从发展土地退化零增长基金过程中吸取的经验教训，加强支持非洲撒哈拉和萨赫勒绿色长城倡议的宣传，并利用这些宣传努力促进支持《公约》的新资金流动，从而促进新资金和创新试点项目。

75. 全球机制将让公共和私营金融机构、机构投资者和其他从事可持续投资的组织参与进来，以促进开发其他支持《公约》的私人 and 混合新融资工具。全球机制还将与参与创新资源调动的其他机构建立联系，包括联合国发展筹资问题机构间工作队、多边金融机构和国家开发银行。

76. 全球机制将继续支持不同的非洲撒哈拉和萨赫勒绿色长城倡议，加强地方社区的能力建设，以便通过需求驱动的价值链，促进对土地恢复和创造绿色就业机会的投资，包括采用创新的价值链模式，如引入可持续森林农业生产技术，促进旱地作物(辣木、猴面包树)的国内加工，达到国际出口的有机标准，以及将小农户与全球买家联系起来，并在欧洲超市销售。全球机制还将调动资源和实施宣传项目，通过宣传运动并且探索将成功的宣传工作转化为具体投资的备选方案，提高全球对非洲撒哈拉和萨赫勒绿色长城倡议的认识，例如，建立公民捐赠机制、慈善基金会或非洲撒哈拉和萨赫勒绿色长城倡议专门筹资机制。

77. 全球机制还将支持创新试点项目的实施，这些项目的成功实施将是吸引更多资源、扩大规模的基础。在这方面，全球机制将支持地方当局实施“创造机会之地：通过萨赫勒地区景观恢复改变生计”项目。

78. 培育新资金和创新试点项目将需要 1,071,089 欧元。

79. 全球机制总裁为全球机制各项职能提供总体管理和战略方向。总裁办公室将与《防治荒漠化公约》执行秘书合作和协调，确定全球机制的优先事项，并规划各项业务。该办公室负责方案规划、预算和筹集资源，以及全球机制的知识管理和传播活动。

80. 全球机制的管理和协调将需要 754,409 欧元。

81. 表 8 载有全球机制的资源需求概要。

表 8

按支出用途分列的全球机制 2020-2021 两年期核心预算  
(欧元)

支出用途	核定预算 2018-2019	拟议预算 2020-2021	百分比差异
人事开支	3 059 400	3 272 360	7.0
订约承办事务	164 000	166 460	1.5
差旅费	77 000	78 155	1.5
业务费用及其他直接费用	317 900	155 600	(51.1)
用品、商品和材料	22 000	22 330	1.5
设备、车辆和办公家具	-	-	-
<b>合计</b>	<b>3 640 300</b>	<b>3 694 905</b>	<b>1.5</b>

<sup>a</sup> 核心预算员额：1 名 D1、1 名 P5、2 名 P4、4 名 P3、2 名 P2、4 名一般事务人员。

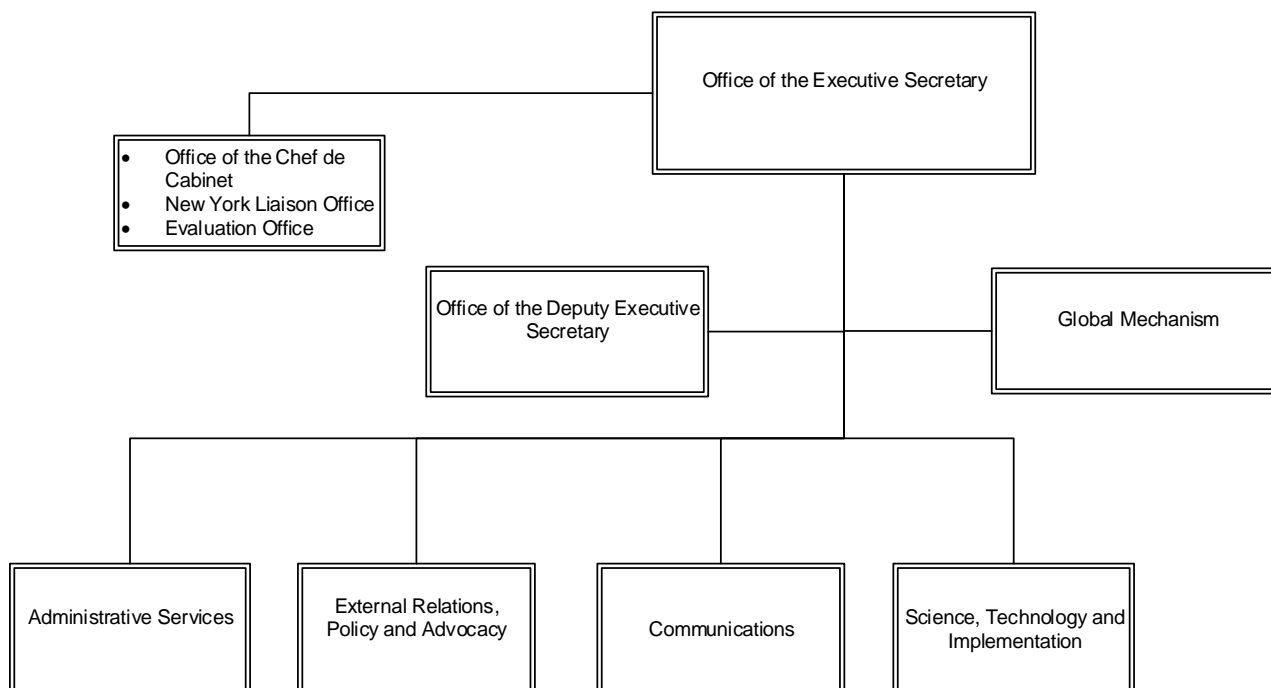
## 四. 结论和建议

82. 缔约方不妨审议拟议的《公约》多年期综合工作计划(2020-2023 年)和注明费用的《公约》两年期工作方案(2020-2021 年), 并据此指导秘书处和全球机制。缔约方还可在此基础上决定 2020-2021 年预算, 同时考虑到缔约方会议第十四届会议其他决定中可能向秘书处、全球机制、科技委和审评委提出的具体要求和任务。

附件一

秘书处和全球机制的组织结构图

[仅有英文]



## 附件二

### 预算中使用的假定数据和术语

#### 一. 人事费

1. **薪金和共同人事费：**利用联合国 2019 年薪金表以及 2018-2019 两年期过去 17 个月的平均服务地点差价调整数和汇率，<sup>2</sup> 设定了标准薪金费用，以确定秘书处拟议预算中的人事费。这些标准费用考虑到专业工作人员的教育补助金和至少每两年一次的回籍假。下表列出了秘书处和全球机制拟议预算中使用的标准费用。

表  
按两年期分列的标准薪金费用  
(欧元)

	2018-2019	2020-2021
USG	380 000	481 900
D-2	353 600	400 500
D-1	354 000	380 000
P-5	315 500	340 000
P-4	272 900	282 000
P-3	230 800	246 000
P-2	191 600	198 000
GS	132 000	140 000

缩略语：ASG = 助理秘书长，D = 主任，P = 专业人员，  
GS = 一般事务人员。

#### 二. 非人事费用

2. 顾问是指在秘书处不具备某些服务所要求的专门知识的情况下与机构或个人签订的合同。有关费用根据实际要求和过去类似活动的支出估算。

3. 专家和专家组包括专家的旅费、参加组成机构的会议和开展审评工作的费用。有关费用根据实际需要和过去支出估算。

4. 一般业务费用是租用和维护房舍和设备、通讯、装运和其他合同服务，包括会议后勤支助费用。

<sup>2</sup> 1.00 美元 = 0.857 欧元。

### 三. 周转准备金

5. 根据缔约方会议、其附属机构和《公约》秘书处的财务细则，<sup>3</sup> 周转准备金维持在每年计划开支的 12%。
- 

---

<sup>3</sup> 第 2/COP.1 号决定。