



联合国

ICCD/COP(12)/6 - ICCD/CRIC(14)/2



防治荒漠化公约

Distr.: General
3 August 2015
Chinese
Original: English

缔约方会议
第十二届会议
2015年10月12日至23日，土耳其安卡拉
临时议程项目5(a)
方案和预算
2016-2017两年期方案和预算

《公约》执行情况审评委员会
第十四届会议
2015年10月13日至22日，土耳其安卡拉
临时议程项目2(b)
在国家、次区域和区域层面切实执行《公约》
《公约》各机构和附属机构多年期工作计划

《公约》多年期综合工作计划(2016-2019年)和计算成本的两年期工作方案(2016-2017年)

秘书处的说明

概要

本文件载有《联合国防治荒漠化公约》下各机构和附属机构的拟议工作计划和工作方案，介绍秘书处、全球机制、科学和技术委员会及《公约》执行情况审评委员会2016-2017两年期计划发展的方向和取得的成果。本文件还概述了每个方案所需的人力和资金资源，本文件应与有关方案预算的文件(ICCD/COP(12)/5)及有关业绩的文件(ICCD/COP(12)/7和ICCD/CRIC(14)/3)一并审议。

GE.15-13091 (C) 280815 310815



请回收



目录

	段次	页次
一. 导言	1-3	3
二. 四年展望：2016-2019 年	4-10	3
三. 计算成本的 2016-2017 两年期综合工作方案	11-76	6
A. 资源需求概述	11	6
B. 秘书处的资源要求	12-55	6
C. 全球机制的资源要求	56-76	13
四. 结论和建议	77	16
附件		
一. 秘书处和全球机制的组织结构.....		17
二. 预算中使用的假定数据和术语.....		18

一. 引言

1. 在有关推进执行《公约》的十年战略规划和框架(2008-2018年)(“战略”)的第3/COP.8号决定中,缔约方会议请秘书处、全球机制、科学和技术委员会(科技委)及《公约》执行情况审评委员会(审评委),采用成果管理制方针拟订四年工作计划,就每届缔约方会议加以更新,并拟订计算成本的两年期工作方案。缔约方会议在第1/COP.11号决定中进一步请秘书处将《公约》各机构和附属机构2016-2019年工作计划纳入《公约》多年期综合工作计划,供缔约方第十二届会议审议。

2. 本文件介绍了《公约》各机构和附属机构四年综合工作计划(2016-2019年)和计算成本的两年期工作方案(2016-2017年)。与过去缔约方会议的相应文件相比,本介绍被认为篇幅更短,更精简。简短的四年成果框架以“战略”的各项战略目标所载宏大实质性目标为重点。计算成本的两年期工作方案的结构现在是围绕秘书处和全球机制的方案,而不是战略的业务目标,计划的工作的描述比以前的工作方案更为详细。这些进展是为了协助缔约方有效地以下列方式指导工作计划和方案:

(a) 较简短的成果框架使人们能够更透彻地考虑拟议战略方向;

(b) 基于方案的描述性工作方案提供了一种比先前开列规划结果式的介绍更务实的方法,以确定工作方案的优先事项。

3. 本文件应结合关于2016-2017两年期拟议方案和预算的ICCD/COP(12)/5号文件,和关于2014-2015两年期业绩的ICCD/COP(12)/7和ICCD/CRIC(14)/3号文件一并阅读。

二. 四年展望: 2016-2019年

4. 这个世界正在迅速变化,土地退化的挑战大于以往任何时候。对粮食、水、能源和住房的需求不断增加,与此同时,产量却在下降,全球水资源日益稀缺。收入损失、甚至农村地区的生存问题导致失业、移民和冲突。

5. 全部农用土地一半以上已经退化。仅仅由于荒漠化和干旱,每十年就至少损失1.2亿公顷土地。但是,目前近80%的退化土地是在湿润地区 - 即通常易受干旱影响以外的地区。随着天气模式的变化,全球升温加快了土地退化,土地退化通过减少土壤和植被的碳捕获量,助长了气候变化。

6. 采取务实的办法,以恢复退化土地、复原崩溃的生态系统和确保生产用地,对恢复生计和应对气候变化至关重要。重建基于土地的基础设施和制定有关成功的全球目标将防止土地进一步退化,保护社会、经济和政治制度。为了《联合国防治荒漠化公约》(《荒漠化公约》)能有效地支持这些目标,需要重新考虑本《公约》的潜力,使相关投资目标更具战略性。

7. 《荒漠化公约》的执行和《公约》能够产生的影响不能孤立于全球其他进程而存在。恰恰相反，将《荒漠化公约》的办法牢牢建立在全球商定的目标和活动之上，会提高本《公约》的政治意义和责任，并提供新的融资机会。在未来几年中，就可可持续发展目标和2015年后发展议程开展后续工作，以及即将到来的气候变化协议，在这方面至关重要。零土地退化的目标是实现这一目的的有效工具，因为它可以提供期待已久的《荒漠化公约》客观务实的行动目标，并为基于土地的活动提供投入，以履行《联合国气候变化框架公约》（《气候公约》）下的义务，同时直接对应于实现可持续发展目标。在一个相互关联的世界中，它是证实《荒漠化公约》重要性的一个工具。
8. 在此背景下，秘书处和全球机制将在2016-2019年继续为陆地生态系统提出有力的论据，作为全球可持续发展的必要基础。秘书处和全球机制将协助各国将零土地退化目标转化为国家层面的有效行动，利用科学知识帮助决策，并从成功的做法和经验中学习。
9. 与此同时，秘书处和全球机制将继续通过重点突出的行动、严格的预算纪律和定期的内部监测和评价，提高自身的业绩和效率。在缔约方赋予的任务范围内，秘书处和全球机制将致力于产生实际影响，最终体现在全球土地退化呈下降趋势。
10. 表1介绍了《荒漠化公约》2016-2019年成果框架。

表 1
《荒漠化公约》2016-2019 年成果框架

《荒漠化公约》战略目标	2016-2019 年主要成果	成果指标	2016-2017 年主要产出
1. 改善受影响人口的生活条件	1.1 提高受影响地区人民对气候变化影响的抗御力	1.1 受影响国家缔约方采用源于《荒漠化公约》基于土地的办法处理气候变化适应问题的程度	- 《荒漠化公约》执行与气候变化适应相联系的信息和伙伴关系
	1.2 增进有关减少涉及土地退化的社会紧张问题的知识	1.2 提供有关改进可持续土地管理社会驱动因素的信息，特别注重《荒漠化公约》的优先事项	- 缓解干旱和减少灾害风险的信息、伙伴关系和行动 - 可持续土地管理社会驱动因素信息 - 移徙/人口流动和预防资源冲突的信息、伙伴关系和行动
2. 改善受影响生态系统的状况	2.1 减少受土地退化影响的地区面积	2.1 受影响国家缔约方确定处理土地退化和恢复目标的程度	- 支持零土地退化目标设定的信息和伙伴关系
	2.2 关于土地退化状况的最新资料	2.2 改善关于土地退化和相关活动状况的报告工作	- 经修订的报告制度
	2.3 处理土地退化问题的有针对性的科学意见	2.3 涉及《荒漠化公约》提供关于有效执行的详实数据和意见的科学合作的程度	- 便捷获取有关《荒漠化公约》的科学知识和最佳做法
3. 在全球产生益处	3.1 可持续土地管理对气候变化和生物多样性活动做出贡献和从中受益	3.1.a 各国能够采用源于《荒漠化公约》基于土地的办法处理气候变化减缓问题的程度	- “科学—政策接口”评估和报告可持续土地管理对气候变化适应和减缓做出贡献潜力及土地恢复做法
		3.1.b 受影响国家缔约方以协同方式处理土地退化和生物多样性损失问题的程度	- 景观恢复的信息、伙伴关系和行动
4 通过伙伴关系调动资源	4.1 改善获得执行工作的资源	4.1 处理土地退化问题资金来源的范围	- 经济估价和碳核算信息 - 支持国家争取实现零土地退化目标的伙伴关系和供资安排 - 经修订的金融数据报告制度

三. 计算成本的 2016-2017 两年期综合工作方案

A. 资源需求概述

11. 如关于 2016-2017 两年期方案和预算的文件(ICCD/COP(12)/5)所详细介绍, 执行秘书提议核心预算保持与 2014-2015 两年期相同的水平, 预算百分比名义零增长。附件二载有预算中使用的假定数据和术语的信息。2016-2017 两年期人事费用保持与 2014-2015 两年期相同。附件一介绍了秘书处和全球机制的组织结构, 以下表 2 按方案分列了《荒漠化公约》秘书处和全球机制的员额分布。

表 2

《荒漠化公约》秘书处和全球机制按方案分列的 2016-2017 两年期核心员额分布

职等	EDM	ERPA	KMST	FMI	AS	GM	合计
助理秘书长	1	0	0	0	0	0	1
主任	1	0	0	0	0	1	2
专业人员	2	6	4	7	0	9	28
小计	4	6	4	7	0	10	31
一般事务人员	3	3	1	2	1	4	14
合计	7	9	5	9	1	14	45

缩略语: AS = 行政事务, EDM = 行政领导和管理, ERPA = 对外关系、政策和宣传, KMST = 知识管理、科学和技术, FMI = 执行促进和监测, 和 GM = 全球机制。

B. 秘书处的资源要求

1. 行政领导和管理

12. 行政领导和管理方案协调秘书处对《公约》机构的支持, 并确保秘书处工作的整体效益和连贯性。行政领导和管理为缔约方会议主席和缔约方会议主席团提供咨询, 协调秘书处支持相关活动, 并提供体制、程序和法律咨询。

13. 执行秘书为秘书处和全球机制提供战略指导, 对外代表本组织。她与缔约方协商, 协调与其他组织的合作, 与全球利害关系方开展外联工作, 鼓励他们为实现《公约》目标和执行《公约》提供支持。

14. 2016-2017 年, 在就 2015 年环境与发展全球优先事项协议开展后续工作方面, 行政领导和管理将侧重为《荒漠化公约》奠定坚实的基础, 以争取兑现新的承诺。尽管四个战略目标—受影响地区生态系统、生计、全球效益和融资—仍然是《荒漠化公约》的总体结果框架, 与《荒漠化公约》任务相关的 2015 年协议将指导秘书处活动的方向。在这方面, 特别重要的是, 要促进实际执行和监测零土地退化方面的进展情况, 支持将土地恢复和复原纳入应对气候变化的行动。

15. 纽约联络处作为行政领导和管理的一部分，将确保《荒漠化公约》问题在高级别政治论坛和执行 2015 年后发展议程的其他后续关键进程中的政治可见度。纽约联络处将在联合国总部针对有关群体开展外联活动，就《荒漠化公约》的事项向联合国会员国和特殊利益集团，如最不发达国家、内陆发展中国家和小岛屿发展中国家提供信息和建议。纽约联络处还将促进与土地相关的伙伴关系和倡议，涉及各种利害关系方，尤其是青年、妇女、民间社会和学术界。纽约联络处将倡导在全球环境基金(环境基金)和世界银行的方案中，以及在关键的全球进程和活动一如第四届最不发达国家会议—后续工作中，进一步关注《荒漠化公约》的优先事项。

16. 在内部，行政领导和管理将努力推动秘书处争取成为最佳业绩组织，具有扎实的专业知识和公认的服务提供效率和效益。行政领导和管理将协调注重成果的规划和监测，秘书处通过这项工作继续侧重有关活动并排列活动的优先顺序，以确保有限的资源用于以最佳方式回应缔约方赋予的任务。新设立的评价办公室作为行政领导和管理的一部分发挥作用，其工作是促进内部学习，以提高效能。通过基于证据的成就衡量，评价办公室还提高透明度和问责制。

17. 为了达到《公约》进程的预期范围，提议将副执行秘书的职位从 D-1 升到 D-2 级。副执行秘书将协助执行秘书管理秘书处，并在最高级别与各缔约方和机构联络。否则，行政领导和管理的工作人员将保持与 2014-2015 两年期相同的水平。表 3 列出了行政领导和管理资源需求。

表 3

按支出用途分列的行政领导和管理 2016-2017 两年期核心预算
(欧元)

支出用途	核定预算	概算	百分比变化
	2014-2015 年 (经修订)	2016-2017 年	
工作人员费和其他人事费	1 668 100	1 661 600	(0.4)
顾问	65 000	65 000	0.0
公务差旅费	228 985	255 986	11.8
招待费	22 000	22 000	0.0
缔约方会议主席团会议	26 000	45 499	75.0
合计	2,010,085	2 050 085	2.0

2. 对外关系、政策和宣传

18. 对外关系、政策和宣传方案合并了前秘书处通信股和政策宣传股。在 2016-2017 年两年期，对外关系、政策和宣传的优先事项是：

(a) 将可持续发展目标和 2015 年后发展议程的影响转化为《荒漠化公约》进程和缔约方可能采取的行动；

(b) 将 2015 年气候变化承诺的影响转化为《荒漠化公约》进程和缔约方可能采取的行动；

(c) 阐明土地退化和干旱是不安全(包括冲突和被迫移徙)的驱动因素，可持续土地管理能够带来更大的稳定性。

19. 对外关系、政策和宣传将传递重要的战略信息和有说服力的政策信息，促进《公约》品牌，提出科学合理、令人信服的数据和证据，并与关键利害关系方，如民间社会、媒体和私营部门建立伙伴关系。《荒漠化公约》的宣传将围绕关键的战略主题，将用主题办法指导筹备即将到来的世界防治荒漠化日和《荒漠化公约》的宣传活动，并带动旱地大使网络，产生影响。

20. 对外关系、政策和宣传将为《荒漠化公约》建立一个动态、集成和品牌化的在线存在和特性，其中包括重振网站、社交媒体和互动图书馆。这些网上资源与科学知识媒介门户和能力建设市场相联接，将成为动态的土地及相关问题知识共享中心。

21. 宣传活动将需要 830,400 欧元。

22. 在支持民间社会参与《荒漠化公约》进程方面，对外关系、政策和宣传将继续支持民间社会小组和相关网络，以国家和地区层面的参与为重点。特别是，对外关系、政策和宣传的目标是，有重大政治影响力、宣传能力的非政府组织和民间社会组织在网络更多参与实地执行。

23. 民间社会小组的预算外资金已得到确保，直到 2016 年底。此后，该小组将不再继续，除非得到更多自愿捐款。

24. 支持民间社会参与《荒漠化公约》进程将需要 230,800 欧元。

25. 对外关系、政策和宣传将分析可持续发展目标对《荒漠化公约》的影响，以期帮助缔约方了解土地对其执行的贡献。影响分析还将针对新的气候变化承诺，为此将以通过里约三公约的共同指标为基础。

26. 将记录有关零土地退化目标、基于土地的气候变化适应和减缓、及社会抗御能力建设方面的经验和最佳做法，并在宣传材料中使用。

27. 将可持续发展目标和新的气候变化承诺纳入《荒漠化公约》的优先事项将需要 1,083,200 欧元。

28. 在利用多利害关系方伙伴关系的战略的基础上，为了建立一个争取零土地退化目标的有效框架，对外关系、政策和宣传将建立一个想法相同的伙伴联盟，支持将土地问题纳入国际进程和政策。将加强与下列公约和机构的协同增效：《生物多样性公约》、《气候公约》、联合国粮食和农业组织(粮农组织)、《拉姆萨尔公约》、联合国开发计划署、联合国环境规划署和其他联合国相关机构和进程，如联合国水机制/国际移徙组织，以及各专门组织，如国际自然保护联盟和北大西洋公约组织。

29. 资源调动也在对外关系、政策和宣传负责的工作范围之内，该方案将确保供资建议的拟定和捐助者关系都与围绕零土地退化、气候变化适应和减缓、安全和移徙等主要优先事项一致。

30. 建立伙伴关系和资源调动将需要 28,500 欧元。

31. 表 4 提供了对外关系、政策和宣传方案的资源要求概要。

表 4

按支出用途分列的对外关系、政策和宣传 2016-2017 两年期核心预算
(欧元)

支出用途	核定预算 2014-2015 年 (经修订)	概算 2016-2017 年	百分比变化
工作人员费和其他人事费	1 708 500	1 992 300	16.6
顾问	59 500	32 100	(46.1)
公务差旅费	51 000	48 500	(4.9)
制作和媒体活动	109 000	100 000	(8.3)
合计	1 928 000	2 172 900	12.7

3. 知识管理、科学和技术

32. 知识管理、科学和技术方案支持科学合作，促进在有关土地退化和干旱的决策中运用最新科学知识，并协调与相关科学平台和机构的合作。知识管理、科学和技术方案为科技委提供支持。

33. 在 2016 - 2017 年两年期，知识管理、科学和技术的优先事项如下。

(a) 提高有关零土地退化的科学认识和合作，改进相关监测和报告；

(b) 支持受影响国家缔约方通过提高相关的科学认识和合作，应用有助于气候变化减缓和适应的可持续土地管理做法；

(c) 促进各缔约方和其他利害关系方获得有关土地恢复和复原及缓解干旱状况各个方面的科学知识和最佳做法。

34. 知识管理、科学和技术将支持科学—政策接口根据有待缔约方会议商定的科学—政策接口的工作方案继续开展工作。该工作方案提出，以在多学科科学工作和知识的基础上，为零土地退化目标制定概念框架为重点。该框架将支持秘书处将为零土地退化目标开发的宣传和技术指导工具。科学—政策接口还计划就评估和指南报告开展工作，涉及可持续土地管理做法对气候变化减缓(重点是土壤固碳)和适应做出贡献的潜力，以及土地恢复的做法。

35. 2016-2017 年两年期执行科学—政策接口工作方案所需总预算为 510,000 欧元。缔约方不妨注意到，科学—政策接口核心概算和可用预算外资源仅涵盖 310,000 欧元的估计费用，因此不妨决定提供额外资源，或根据现有资源排列拟议目标和活动的优先次序。

36. 除了促进科学—政策接口的工作以外，知识管理、科学和技术将通过与其他相关科学举措建立伙伴关系，促进科学网络，并在关键的科学活动和进程中代表《荒漠化公约》。知识管理、科学和技术还将就《荒漠化公约》监测、评估和报告方法提供技术咨询，包括关于零土地退化目标设定以及与其他两项里约公约的联合指标。

37. 没有预计在 2016-2017 年举行《荒漠化公约》的另一科学会议。ICCD/COP(12)/CST/4 载有这方面下一步步骤的备选建议，知识管理、科学和技术还将寻找机会，结合侧重相关主题的各种全球或区域活动和会议，就有关《荒漠化公约》科学合作优先事项组织联合会议或主题日。

38. 知识管理、科学和技术核心概算总额为 1,515,800 欧元，其中科学—政策接口将需要 110,000 欧元。

39. 表 5 提供了知识管理、科学和技术方案的资源要求概要。

表 5

按支出用途分列的知识管理、科学和技术 2016-2017 两年期核心预算
(欧元)

支出用途	核定预算	概算	百分比变化
	2014-2015 年 (经修订)	2016-2017 年	
工作人员费和其他人事费	1 091 200	1 274 800	16.8
顾问	42 000	42 000	0.0
公务差旅费	6 000	8 000	33.3
会议	117 000	115 000	(1.7)
科学和技术委员会主席团			
公务差旅费	68 400	68 400	0.0
后勤安排	7 600	7 600	0.0
合计	1 332 200	1 515 800	13.8

4. 执行促进和监测

40. 执行促进和监测方案为审评委提供支持，并筹备每个报告、审评和评估周期。它还支持《公约》区域执行附件之内和之间的协调和信息交流，促进获得能力建设。

41. 在 2016-2017 年两年期中，执行促进和监测有以下三个主要优先事项：
- (a) 通过提供能力建设和技术咨询，支持受影响国家缔约方设定零土地退化目标；
 - (b) 通过提供能力建设和技术咨询，支持受影响国家缔约方执行经协调的国家行动方案和战略，以处理荒漠化/土地退化和干旱问题；
 - (c) 进一步制定《荒漠化公约》的报告、审评和评估办法，其中包括监测争取实现零土地退化目标及与另外两项里约公约共同指标的进展情况。
42. 在国家一级设置具体和可实现的目标，将提高国家行动方案的可见度和可信度，预期有利于获得资金。执行促进和监测将协助各国设定目标以及监测和评估相关进展情况。
43. 建议下一个国家报告周期为 2018 年，重点是国家行动计划执行情况和实现国家目标的进展情况。国家报告将主要包括验证、更换和补充秘书处和合作伙伴从公认的全球数据来源编制的数据集。在可行的情况下，计划使用其他进程选定的指标、参数和方法，特别是有关气候变化以及为实现可持续发展目标的指标、参数和方法。执行情况业绩审评和评估制度(业绩审评和评估制度) 将作相应调整。
44. 将修订有关执行《公约》的资金流的报告，以尽可能使用经济合作与发展组织和其他相关来源的数据。这些数据将通过发达国家缔约方的专门会议进行审议。与全球机制密切协调开展这一领域的活动。
45. 秘书处核心预算资源将仅支付筹备下一个报告周期的部分费用，预期环境基金将与其他捐助者一道，通过新的全球支助方案，继续支持这一进程。
46. 帮助设定国家目标和筹备监测相关进展情况将需要 1,018,000 欧元。
47. 在未来的两年期内，执行促进和监测、特别是区域协调股将继续支持区域合作和协调。进一步发展有效执行《荒漠化公约》的区域伙伴关系和倡议将是一个优先事项。
48. 区域合作和协调将需要 1,136,780 欧元。
49. 能力建设涉及指导设定国家目标和监测相关进展情况，以及筹备下一个报告周期。将通过能力建设市场，继续便利《荒漠化公约》联络点和其他利害关系方获得其他能力建设的机会、赠款和信息。将开展有关市场用户的需求评估，以期进一步制定有关内容规定。
50. 能力建设将需要 282,900 欧元。
51. 表 6 提供了执行促进和监测方案的资源要求概要。

表 6
按支出用途分列的执行促进和监测 2016-2017 两年期核心预算
(欧元)

支出用途	核定预算 2014-2015 年 (经修订)	概算 2016-2017 年	百分比变化
工作人员费和其他人事费	2 121 175	2 135 600	0.7
顾问	147 000	75 000	(49.0)
公务差旅费	140 000	100 000	(28.6)
会议	51 000	51 000	0.0
《公约》执行情况审评委员会主席团			
公务差旅费	68 400	68 400	0.0
后勤安排	7 600	7 600	0.0
合计	2 535 175	2 437 600	(3.8)

5. 行政服务

52. 行政服务(AS)方案合并了原行政和财务股和会议服务股，负责按照联合国和《荒漠化公约》的条例和细则，确保在以下方面向秘书处和全球机制有效和高效地提供服务：财务管理、人力资源、旅行、采购和信息技术以及会议服务。

53. 在 2016-2017 年两年期内，行政服务将继续实施并推出新的 Umoja 系统的新组成部分，这是一项行政改革举措，旨在帮助联合国更有效地运作，通过针对联合国许多组织的单一全球性解决办法，整合并简化业务流程，管理资金、人力和物力资源。由于这个两年期只有第二年执行《荒漠化公约》新的会计准则，该方案将与审计委员会和内部监督事务厅协商，继续努力执行国际公共部门会计准则，总体目标是确保现在管理层和理事机构有的更多关于资产、负债、收入和支出的最新信息。

54. 与此同时，会议服务将涉及两年期内缔约方会议及其附属机构会议前的组织筹备工作，以及有关这些会议、主席团会议、临时性活动和所需《荒漠化公约》出版物的文件处理和编辑工作。

55. 表 7 提供了行政服务方案的资源要求概要。

表 7
按支出用途分列的行政服务 2016-2017 两年期核心预算
(欧元)

支出用途	核定预算 2014-2015 年 (经修订)	概算 2016-2017 年	百分比变化
工作人员费和其他人事费	699 800	10 581 075	(34.6)
顾问	313 995	313 000	(0.3)
公务差旅费	50 502	34 000	(32.7)
培训	220 879	154 000	(30.3)
一般业务费用	683 500	683 676	0.0
用品和设备	114 300	70 000	(38.8)
联合行政费用(联合国, 波恩/联合国 日内瓦办事处)	797 000	797 000	(12.9)
合计	2 879 976	2 509 051	(12.9)

C. 全球机制的资源要求

56. 目前正在开展的若干进程和全球层面不断变化的趋势很可能会为执行《荒漠化公约》提供资金带来前所未有的机遇。最值得注意的是, 可持续发展目标和 2015 年后发展议程在全球商定的优先事项中提到土地和土壤。此外, 2015 年 7 月举行的第三次发展融资问题国际会议的结果是这方面的一个重要贡献。正在出现若干纵向气候基金, 包括绿色气候基金和适应基金, 私营金融行业越来越多地采用传统的金融工具和产品, 以实现所谓“三重底线”: 经济, 社会和环境产生更广泛的积极影响。仅仅这些事态发展的几个实例就可说明, (a) 有潜在的途径促进大规模恢复和复原土地; 和 (b) 有增加投资的机会。

57. 关于在这一不断变化的背景下全球机制的服务问题, 最近对综合融资战略的评估和对综合投资框架办法的评价的结论如下:

(a) 综合投资框架和综合融资战略进程符合援助实效性、协调性和治理议程, 但却耗费时间, 属于资源密集型;

(b) 综合融资战略和综合投资框架在已经具备资源时最为有效。综合融资战略可以有效地用于确定和调动更多的资源, 但需要强有力的政府领导和协调的行动, 还至少需要有一个强有力的合作伙伴(‘带头人’), 有投资资金, 可以更好地担负领导作用;

(c) 全球机制应将其一般方法扩大到创新和部门融资，抓住机遇争取促进和参与“旗舰”主动行动，这些行动能够带来投资和能力建设，以获得可能有利的特定筹资机制，以及有关可持续土地管理和零土地退化的项目设计；

(d) 全球机制应加大力度，促进和吸引有益于执行《荒漠化公约》、可持续土地管理和零土地退化工作的私人投资。

58. 通过捐助者的捐款，全球机制更加注重促进土地恢复和复原举措，以及改善实地管理的举措。为响应关于重新评估全球机制在综合投资框架内的作用以及开展内部和外部评估的呼吁，全球机制提议其工作重点围绕三大主题、七个优先事项开展，促进或支持有助于可持续土地管理和零土地退化的旗舰举措。

59. 在履行任务中，全球机制将进一步增加其为《公约》缔约方服务的相关性和影响。全球机制将侧重于关键的优先事项，通过战略合作伙伴推动其工作，并通过增加第三方资金扩大活动的规模。全球机制将利用全球最新的知识，针对具体国家提出务实的建议。

60. 全球机制提出，抓住机遇，采取更加务实的态度，以下列三大主题为重点：

1. 零土地退化行动
2. 土地、经济和私营部门
3. 土地、抗御力和安全。

61. 全球机制还将促进和支持旗舰举措，代表特定区域/地区或围绕某个实质性问题采取一致行动。全球机制的作用是支持、促进和参与这些举措，由此产生大量带头人执行《荒漠化公约》。

1. 总裁办公室

62. 总裁办公室为全球机制相关工作提供全面管理和战略指导，便利和促进执行《荒漠化公约》融资和投资的不同类型与职能。该办公室负责方案制定、预算和资源调动，负责全球机制的知识管理和宣传活动，所有优先事项和业务，以及与执行秘书和《荒漠化公约》秘书处的合作和协调。新任总裁 2015 年 9 月就任，这是他上任以来的第一个两年期。任期之初，他可能需要用比通常情况下更多的时间和资源，会见关键利害关系方，参加有关进程和会议。

63. 总裁办公室的职能将需要 1,031,743 欧元。

2. 零土地退化行动

64. 对零土地退化指标、基准和做法的国家支持：实现零土地退化需要两条并行的行动路径：(1)采用和推广可持续土地管理做法；和(2)恢复和复原生态系统。全球机制将支持有关国家缔约方在国家一级推行零土地退化概念，包括目标和基线的定义及确定和促进良好做法。包括在现有综合投资框架和可持续土地管理基础上确定融资机会。

65. 资金流分析：全球机制将继续向缔约方会议、审评委、各国政府和其他利害关系方通报有关促进执行《公约》的投资和资金流。其中包括参与筹备《荒漠化公约》执行情况业绩审评和评估，初步分析国家报告所载财务数据，并向审评委介绍，以此为基础对执行《荒漠化公约》的资金问题进行实质性讨论。全球机制还设想为《荒漠化公约》下一个报告周期寻求资金。

66. 零土地退化行动将需要 1,002,597 欧元。

3. 土地、经济和私营部门

67. 可行的投资机会：需要基于证据的论据来激励投资者和土地使用者参与实现零土地退化所需的制度改革和转变。全球机制将阐明变革一切照旧的政策和做法的理由，并为其合作伙伴提供有力的论据，以参与负责任土地利用活动投资。这将涉及采用最先进的分析模型和方法，对土地、自然资本和生态系统服务进行综合经济估价。在比较土地利用替代情景和评估潜在的优势、劣势和取舍时，此种估价作为决策工具至关重要。

68. 核算业务活动的碳足迹正在成为双边和多边金融机构和捐助者投资的一个先决条件，因此对许多受影响国家缔约方吸引资金十分重要。全球机制将在下一个两年期把景观变化碳核算纳入其咨询服务和能力建设活动。

69. 可持续土地利用的工商业模式：全球机制将通过联系两个不同但联系密切的利害关系方群体：工商业和金融服务业，促进整个生产和价值链零土地退化业务活动，和发展促进负责任土地投资的金融市场、产品和服务。开发和试点“无土地退化供应链”是一个实例，表明了全球机制打算如何开展工作，包括通过促进“无毁林供应链”，并采用粮农组织世界粮食安全委员会最近核可的粮食和农业系统负责任投资原则。促进零土地退化影响投资基金(零土地退化基金)是与该优先主题相关的主要旗舰举措。

70. 土地、经济和私营部门将需要 893,280 欧元。

4. 土地、抗御力和安全

71. 景观恢复：全球机制将促进可持续土地管理做法和生态系统恢复倡议的可持续筹资机制，作为其保障农村生计和自然资本整体景观办法的一部分。特别是，全球机制打算支持当地社区适应气候变化并提高其抗御力，促进粮食安全和刺激经济增长。它还旨在加强有关土地政策和项目融资的体制能力。在这方面，全球机制将通过景观恢复伙伴关系促进资源筹集，如撒哈拉和萨赫勒绿色长城倡议、森林和景观恢复全球伙伴关系、粮农组织的森林和景观恢复机制，以及有助于实现全球性恢复目标的各种主动行动，如零土地退化、波恩挑战、《生物多样性公约》的爱知目标和纽约森林宣言。此外，全球机制将支持各国设计针对专项资金和融资机制的景观恢复项目，包括全球环境基金和绿色气候基金。

72. 干旱和减少灾害风险：全球机制将支持缔约方结合综合减少灾害风险政策执行国家干旱问题政策，通过提高其对粮食和水不安全、干旱和气候变化的抗御力，改善人民的生计。全球机制将寻求与从事减少干旱相关灾害风险的组织建立伙伴关系，以评估和促进创新风险融资工具，如政府和私人保险计划。

73. 人口流动和预防资源冲突：全球机制的目的是：(1)更好地了解作为全球不安全驱动因素的荒漠化、土地退化和干旱、粮食不安全和强迫迁移之间的相互联系；和(2)提出政策建议，推广相关最佳做法。除其他活动外，这将涉及传播有关能够支持土地恢复和复原的资金和机制的信息，与从事减少干旱相关灾害风险的组织建立伙伴关系，并促进创新风险融资工具。这些活动很大部分由自愿捐款支助。

74. 联络：罗马是联合国主要的粮食和农业事务中心，粮农组织、国际农业发展基金和世界粮食计划署，以及100多个国家代表处和国际土地联盟等组织都设在罗马。为了继续与这些机构和组织进行协调和互动，根据第6/COP.11号决定，2014年4月设立了全球机制联络处。联络处设在粮农组织，履行联络职能，并负责土地、安全和抗御力方案。

75. 土地、抗御力和安全将需要 712,680 欧元。

76. 表 8 提供了全球机制的资源要求概要。

表 8

按支出用途分列的全球机制 2016 - 2017 两年期核心预算
(欧元)

支出用途	核定预算		百分比变化
	2014-2015 年 (经修订)	概算 2016-2017 年	
工作人员费和其他人事费	3 292 300	3 059 400	(7.1)
顾问	64 000	16 000	156.3
公务差旅费	47 000	77 000	63.8
一般业务费用	102 000	183 000	79.4
用品和设备	0	22 000	
联合行政费用(联合国，波恩/联合国 日内瓦办事处)	135 000	134 900	(0.1)
合计	3 640 300	3 640 300	0.0

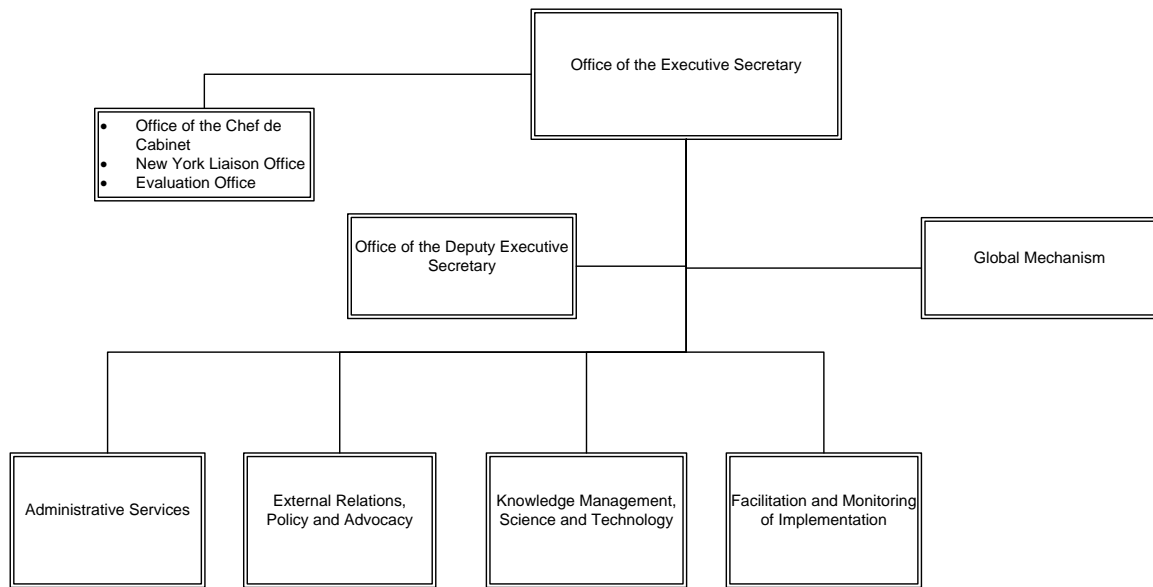
四. 结论和建议

77. 缔约方不妨审议《公约》拟议多年期综合工作计划(2016-2019 年)和计算成本的两年期工作方案(2016-2017 年)，并在此基础上，根据缔约方会议第十二届会议其他决定可能对秘书处、全球机制、科技委和审评委提出的具体要求和赋予的任务，就 2016-2017 年预算作出决定。

附件一

秘书处和全球机制的组织结构

[English only]



附件二

预算中使用的假定数据和术语

一. 人事费

1. 工资和共同人事费：利用联合国 2015 年薪金表以及 2014-2015 两年期过去 18 个月的平均服务地点差价调整和汇率¹，设定了标准工资费用。这些标准费用考虑到专业工作人员的教育补助金和至少每两年一次的探亲假。下表列出了秘书处和全球机制概算中使用的标准费用。

表
标准工资费用
(欧元)

	2014 年	2015 年	2016 年	2017 年
ASG	205 300	207 900	185 000	185 000
D-2	169 600	172 700	176 800	180 000
D-1	162 300	165 000	175 600	178 400
P-5	152 100	154 400	156 600	158 900
P-4	126 700	128 900	135 300	137 600
P-3	108 400	110 400	114 400	116 400
P-2	87 200	89 000	94 900	96 700
GS	66 400	67 700	65 000	67 000

缩略语：ASG = 助理秘书长，D = 主任，P = 专业人员，GS = 一般事务人员。

二. 非人事费

2. 顾问包括机构和个人服务合同，这些服务所需要的是秘书处无法提供的专门知识。有关费用根据实际需求和类似活动过去支出估算。

3. 专家和专家组包括专家的旅费、参加组成机构的会议和开展审评工作的费用。有关费用根据实际需求和过去支出估算。

4. 一般业务费用是租用和维护房舍和设备、通讯、装运和其他合同服务，包括会议后勤支助费用。

¹ 1.00 美元 = 0.803 欧元。

三. 周转准备金

5. 根据缔约方会议、其附属机构和《公约》秘书处的财务细则，² 周转准备金维持在每年计划开支的 8.3%。为了符合上述标准，2016-2017 两年期提议的周转准备金总额没有变化。

² Decision 2/COP.1.