



联合国



防治荒漠化公约

Distr.
GENERAL

ICCD/CRIC(1)/INF.1
25 September 2002
CHINESE
Original: ENGLISH

《公约》执行情况审评委员会

第一届会议

2002年11月11日至22日，罗马

为《公约》执行情况审评委员会第一届会议所作的安排

给与会者的初步资料

秘书处的说明

《公约》执行情况审评委员会(审评委)第一届会议将于2002年11月11日至22日在意大利罗马举行。本文件载有一些一般资料，可能对与会者有所帮助。

1. 委员会秘书处

委员会秘书处负责人为《公约》秘书处执行秘书哈马·阿尔巴·迪亚洛先生。
秘书处的地址如下：

Secretariat of the United Nations Convention to Combat Desertification

Haus Carstanjen

Martin-Luther-King-Strasse 8

D-53175 Bonn, Germany

电话：(+49 228) 815 28 00

传真：(+49 228) 815 28 98/99

电邮：secretariat@unccd.int

2. 会议地点

审评委第一届会议将在意大利罗马联合国粮食及农业组织(粮农组织)总部举行, 地址:

Viale delle Terme di Caracalla

I-01000 Rome, Italy

电 话: (+39.06) 570 50229

传 真: (+39.06) 570 50230

请与会者注意, 上述电话/传真号码将从 2002 年 10 月 14 日起启用。审评委届会的初步信息也可通过拨打秘书处的下列电话号码获得: (+49 228) 815 28 14。

会议将于 2002 年 11 月 11 日星期一上午 10 时在全会厅(Building A, 3 楼)正式开幕。除全会厅外, 还将视与秘书处的安排情况, 为非正式会议提供不带口译的其他会议室。正常工作时间为上午 10 时至下午 1 时、下午 3 时至下午 6 时。

3. 获准进入会议场地

鉴于有关缔约方会议的相同的规则作必要修改后也适用于各附属机构, 根据《公约》的有关规定和缔约方会议议事规则, 审评委对所有缔约方代表团、联合国各专门机构和观察员¹ 开放。

由于审评委是缔约方会议的一个附属机构, 缔约方代表团无须提交全权证书。但是, 出于登记和安全的目的, 应在审评委会议之前向荒漠化公约秘书处提交一份正式的代表团成员名单。业已得到以前缔约方会议认可的观察员也应当遵守这项要求。

¹ 根据《公约》第 36 条第 2 款, 对在第 50 份批准、接受、核可或加入书交存之后批准、接受或核可或加入《公约》的每一个国家或区域经济一体化组织, 《公约》将在向保存人交存有关文书之后第 90 日起生效。因此, 在审委会第一届会议 2002 年 11 月 11 日开幕之时, 缔约方将是在 2002 年 8 月 14 日之前交存了有关文书的国家和区域经济一体化组织。在 2002 年 8 月 14 至 25 日期间交存有关文书的国家和组织将在会议期间成为缔约方。在 2002 年 8 月 25 日以后交存有关文书的, 将在会议闭幕之后成为缔约方, 但可以观察员身份出席会议。

任何组织或机构，无论是国家还是国际、政府间还是非政府组织或机构，尚未获得观察员地位的，在缔约方会议下一届常会就认可其作为观察员问题作出最后决定之前，均可通过在 2002 年 10 月 11 日之前向荒漠化公约秘书处提出正式请求，获准出席审评委第一届会议。向秘书处提出的请求应说明该组织或机构在《公约》所涉事项方面的权限/资格。

4. 登 记

秘书处已着手提高其登记系统的等级，以便统一并确保其与联合国系统所用的程序兼容。在这方面的一个主要事态发展是，从审评委第一届会议开始，使用带照片的身份牌出席荒漠化公约会议。

因此，向秘书处提供出席审评委第一届会议的代表团每位成员的一张护照规格的照片极为重要。这样将能够及时进行预先登记程序，从而大大缩短各位代表在会议地点的等候时间。

各国代表团、联合国各专门机构和方案、政府间和非政府组织以及新闻媒体的预先登记将从 2002 年 11 月 7 日星期四至 11 月 9 日星期六上午 10 时在粮农组织大楼入口处进行。登记将在 11 月 11 日星期一继续，并按照秘书处提供的时间表在整个会议期间进行登记。在登记时会发身份牌，请与会者始终配带自己的身份牌，因为必须出示身份牌才能进入会议地点。

5. 如何抵达会议地点

(a) 从 Leonardo da Vinci 机场(Fiumicino)

Fiumicino 机场白天有火车通往罗马 Termini 火车站。火车票 8.78 欧元，旅程大约 30 分钟。车票可在 Fiumicino 机场火车月台附近的售票处购买。晚 11:30 至早 5:00 出入港者，可搭乘夜班汽车，夜班汽车大约每小时发车。Fiumicino 机场出租车很方便；到市中心单程费用约为 50 欧元。

(b) 从 Termini 火车站

乘坐 B 路地铁，行驶方向 Laurentina 可抵达粮农组织总部，B 路地铁每天从早 5:30 至晚 11:30 行驶(星期六至早晨 0:30 分)。最近的车站是“Circo Massimo”。单程票价为 0.77 欧元。

为协助与会者，将在会议期间提供额外的有关交通设施的实用资料。

6. 旅馆住宿

与会者应直接预订旅馆。罗马旅馆业主协会可帮助预订旅馆房间。联系地址：

Associazione Provinciale Romana Albergatori-
Rome Hotel Owners' Association (APRA)

Corso d'Italia 10

I-00198 Rome, Italy

电 话：(+ 39.06) 841 41 05

传 真：(+39.06) 884 55 59

电 邮：apra@flashnet.it

7. 医疗服务和应急电话

将在粮农组织总部为与会者提供急救医疗服务，设在 A354 室(Building A3 楼，靠近全会厅)。急诊电话为 30。医疗服务(护士)电话为 53640。这两个电话都仅在正常办公时间可用。

若有要求，将作必要的住院安排。《荒漠化公约》秘书处将仅负责便利入院。火警电话为 33。接待处保安亭的号码是 35。

8. 邮政、电话、传真和互联网服务

邮政设施(邮寄/汇款、邮票、信函等)在 Building B 底楼(BIC 银行隔壁)。分机电话：53160。

营业时间：星期一至星期五 上午 8:25-下午 6:20

(邮寄/汇款： 上午 8:25-下午 1:50)

星期六 上午 8:25-上午 11:50

DHL 速递办事处设在 Building C 底楼(C-005 室)。

供与会者使用的电话/传真室在 Building A 二楼。此外，打电话可使用公用电话。预付费电话卡可在报亭(B057)购买。

还将向与会者提供联网的计算机。

9. 自助餐厅和酒吧

设在 Building C 八楼的自助餐厅从中午至下午 2:30 营业。

酒吧设在 Building A 底楼(Polish 酒吧, 上午 8:00 至上午 10:55,上午 11:45 至下午 5:00 营业), Building B 八楼(Caracalla 酒吧, 上午 8:00 至下午 5:00 营业), Building C 八楼(Blue 酒吧, 上午 8:00 至上午 10:55,上午 11:45 至下午 5:00 营业)和 Building D 底楼(Casa 酒吧, 上午 7:20 至下午 2:30 营业)。

鸡尾酒会, 私人午餐会和晚餐会可通过餐饮联络官员(分机 55162)安排。

10 银行服务

“意大利商业银行”(BCI)分理处设在 Building B 底楼。分机电话: 53424。

营业时间: 星期一-星期五 上午 8:40 至下午 4:30。

11. 旅行社

“夏日旅行社”(Summertime)设在 Building D 底楼(D-074 室)。分机电话: 55145 和 56122。

营业时间: 星期一 — 星期五 上午 9:00 至 12:45 和下午 2:00 至 5:00。

12. 为与会者提供的其他服务

会议与会者可以使用会议地点的各种设施。

出售粮农组织出版物的一个书店设在 Building B 底楼, 营业时间: 上午 9:00 至 12:30 和下午 2:30 至 4:00。

照片冲扩店设在 Building D 底楼, 营业时间: 上午 9:30 至下午 1:00 和下午 5:00 至 6:00。

失物招领处设在 Building B 底楼(B062 室), 分机电话: 54427。

报亭设在 Building B 底楼(B057 室)。

13. 移民局手续和海关规定

意大利政府通知说，其使馆或领馆将便利办理移民局手续。可以就近向意大利使馆或领馆提出申请，注明是参加审评委会议。关于意大利现行海关规定的资料可从任何意大利使馆或领馆获取。

14. 其他活动

请希望在审评委第一届会议期间安排其他活动的与会者向 Sasa Cvijetic 先生提出申请：

传真：(+49 228)815 28 98/99

电邮：scvijetic@unccd.int

申请表可从荒漠化公约网址下载。请与会者注意，荒漠化公约秘书处仅负责房间的分配。荒漠化公约秘书处不能提供任何设备或额外的服务。有关时间和房间将按先到先得的原则根据现有设施状况安排。

将公布一份在审评委第一届会议期间可能安排的任何平行活动的特别日历。

15. 展览设施

将为与会者提供展览设施空间。可按先到先得的原则通过秘书处作出安排。请希望设立展台的与会者与 Cheemin Gloria Kwon 女士联系：

传真：(+49 228)815 28 98/99

电邮：ckwon@unccd.int

16. 新闻中心

国际新闻中心将供获认可的记者使用。关于认可方面的情况，请与 Cheemin Gloria Kwon 女士联系：

传真：(+49 228)815 28 98/99

电邮：ckwon@unccd.int

17. 关于会议地点的一般信息

关于罗马住宿、交通和其他设施的各种有用的信息可查阅罗马市旅游入口，网址：<http://romaturismo.com>。

货币： 1 欧元 = 约 1 美元(指示性汇率)

气候： 罗马 11 月份的平均气温为摄氏 10-15 度。建议与会者带上保暖衣服和雨伞。

电压： 230 伏，50 赫兹

当地时间： 格林尼治时间加 1 小时。

-- -- -- -- --